CONTRATO No **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN **ESE Hospital San José de Belalcázar**
LÍNEA: **Línea de Víctimas del Conflicto Armado**
ESTRATEGIA: **Caracterización Socioambiental para Víctimas del Conflicto Armado.**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE **junio – julio- agosto - septiembre**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Actividad 1

1. Acta de reunión de la socialización a la mesa con el registro de asistencia o con líderes de víctimas, en el caso que no sea posible concertar, se valida con un informe de gestión realizado ante las mesas o líderes y efectuar a través de los consentimientos con los hogares
2. Reporte de la verificación en el RUV de los 25 hogares. (Para aplicar la caracterización de los hogares, mínimo la cabeza de la familia debe estar registrada en el RUV).
3. Consentimientos informados de los 25 Hogares.

Actividad 2

1. Formato de Caracterización diligenciado a los 25 hogares de víctimas del conflicto armado.
2. Consentimiento informado.

Actividad 3

1. Ingreso a RIAS - Derivaciones con las respectivas gestiones.
2. Realizar el análisis clasificando la información obtenida en la base de datos en Excel, donde se encuentran los ítems del formato de caracterización.

Actividad 4

1. Informe con la gestión notificando si se presentó o no derivaciones.
2. En el caso que exista, que conste con los soportes que fue efectiva (si aplica la derivación).

Mes	**Estrategia**	**Total actividades (total estrategia)**	**No. de actividades programadas (según cronograma mensual)**	**No. de actividades ejecutadas (según cronogra**	**No. de actividades con Aval al mes**	**Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes**

				ma mensual)		
JUNIO	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**2**	**2**	**0**	**0%**
JULIO	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0%**
AGOSTO	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**0**	**0**	**2**	**40%**
SEPTIEMBRE	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**0**	**2**	**2**	**40%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

- Se realizó socialización con la líder municipal de víctimas quien apoyó en la identificación de los 25 hogares.
- Se verificó el Acta de Reunión y el Listado de Asistencia relacionados con la socialización de la estrategia, asimismo, en la redacción del acta se incorpora la socialización del anexo técnico y se acuerda con de aval de los 25 Hogares a caracterizar. Por otro lado, el acta se firmó por la profesional que ejecuta la estrategia en el campo designado en el formato del acta, así como también se diligenció el nombre y cargo.
- Se especifica que la lista de Asistencia en físico se encuentra sin enmendaduras, tachaduras, uso de corrector, etc y se envió escaneada a la Entidad Territorial con buena visibilidad. Así mismo, se notifica que dicho documento quedó en custodia de la profesional de apoyo de la línea de víctimas del conflicto Armado de la Dirección Territorial de Salud.
- Se adjuntó verificación de los 25 representantes de los Hogares a Caracterizar y donde se evidencio que según el Registro Único de Víctimas hacen parte de la Población.
- Se adjuntaron consentimientos informados firmados por cada uno de los representantes de los hogares.
- Se realizó y se cargó la caracterización completa de los 25 hogares establecidos. La información se encuentra debidamente registrada y firmada por el profesional responsable del proceso y el representante del Hogar, sin enmendaduras, ni tachaduras o uso de corrector. Se presenta en físico la última hoja con la firma de las partes dejando constancia de que la información fue diligenciada en su totalidad y que se llevó a cabo la socialización de la Ruta Integral de Atención en Salud en el marco del PAPSIVI. Asimismo, los firmantes fueron notificados de que la información recolectada sería consolidada en un archivo PDF (Digital) junto con la firma y cargada digitalmente como soporte al desarrollo de las actividades de la estrategia.
- Se realizó el cargue de la información a la plataforma Almera con el fin de consolidar la base de datos del formato de caracterización el cual fue enviado a la ESE para el desarrollo de la Act.3.
- Se deja constancia que la profesional de apoyo de la línea de víctimas cuenta con los 25 consentimientos informados y la última hoja del formato de caracterización firmado en Físico.
- No se realizaron canalizaciones debido a que según sustentan no se encontraron necesidades de cada uno de los Hogares.
- Se realizó el análisis de la información de las bases de datos donde se encuentra toda la información de los 25 hogares caracterizados el cual permite comprender las dinámicas territoriales y de caracterización en salud, se sugiere que sea compartido con la Dirección Local de Salud debido a que permite ampliar el análisis de la situación de salud de la población.

- Se entrego análisis de la información se presentaron o no derivaciones y se sustentó porque No.

Verificación 1: 0% de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 2 ___0_____% de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 3 ____40_____% de avance de ejecución estrategia agosto
Verificación 3 ____40_____% de avance de ejecución estrategia septiembre

Total (SUMA) _____80%_____ Avance ejecutado

Paula Andrea Castaño 1053857372 Mls

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cédula 1053857372 Mls.

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ SABER ES PODER INFORMATE +
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
JUNIO	Saber es poder infórmate +	**7**	**0**	**0**	**0**	
JULIO	Saber es poder infórmate +	**7**	**0**	**0**	**0**	**%**
AGOSTO	Saber es poder infórmate +	**7**	**2**	**2**	**2**	**43%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 10 de septiembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " saber es poder infórmate +"contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de agosto de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1: Realizar búsqueda de 10 trabajadoras y trabajadores sexuales a través de los bares o sitios de trabajo con el fin de que se pueda hacer la concertación con el propietario y/o el administrador para desarrollar dichas actividades

Presentan:
1. Acta de concertación con fecha del 18 de agosto
2. Excel base de datos
3. documento de caracterización de la población con la información recolectada en la base de datos
4 Cronograma
5. Consentimientos informados

ACTIVIDAD 2: Conocimiento de los derechos humanos, los sexuales y reproductivos y explorar y construir estrategias de negociación con clientes y parejas el uso del condón
Presentan:
1. Ficha Metodológica en el formato de la DTSC con fecha del 9 de agosto
2. Registro de asistencia
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas (infografía relacionada)

ACTIVIDAD 3: VIH/Sida la terapia PREP y PEP
Presentan:
2. Ficha Metodológica en el formato de la DTSC con fecha del 22 de agosto
2. Registro de asistencia
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas (infografía relacionada)
4. base de datos y consentimientos informados

Verificación 1: 43 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Total (SUMA) 43% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento En Educación Sexual Integral
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
JULIO	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	0	**0**	**0**	**%**
AGOSTO	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	1	**1**	**1**	**14,28%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 10 de septiembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento en educación Sexual Integral", contratado con la ESE Hospital San José, tercer informe correspondiente al mes de agosto de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1:Los profesionales en enfermería y psicología realizan proceso de búsqueda e identificación de 20 estudiantes de Instituciones Educativas del municipio que cursen los grados sexto y séptimo en área urbana o rural.
Presentan:

1. Oficio de concertación con fecha del 21 de agosto
2. Acta de reunión con la institución educativa Cristo Rey con fecha del 21 de Agosto, se evidencia firmas de los profesionales encargados de la estrategia por parte de la ESE y coordinadora de la I.E
3. Cronograma con las fechas del desarrollo de la estrategia: 21 agosto, 4,11,17,24 septiembre, 3,9 octubre

---

Verificación 1: 14,28 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Total (SUMA) 14,28% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional
ESTRATEGIA: Peso saludable, niños felices.
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Agosto

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia peso saludable, niños felices, de la actividad 1 con los siguientes soportes:

Actividad 1:

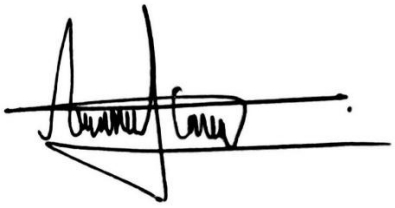
- Historia clínica que cumpla con los criterios de inclusión.

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Peso saludable, niños felices.**	**10**	**1**	**1**	**1**	**10%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 10 de septiembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Peso saludable, niños felices", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, primer informe correspondiente al mes de agosto 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 1 actividad, cumpliendo con lo solicitado según el anexo técnico.

Verificación 1: 10% de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Total: 10% Avance ejecutado



ANGELICA NIETO CASALLAS
1.053.844.900

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional
ESTRATEGIA: Prevención de Geohelmintiasis
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Agosto

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia prevención de Geohelmintiasis, de las actividades 1,2,3 con los siguientes soportes:

Actividad 1:
- Ficha metodológica

Actividad 2:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Registro de participación estrategia pic
- Lista de asistencia

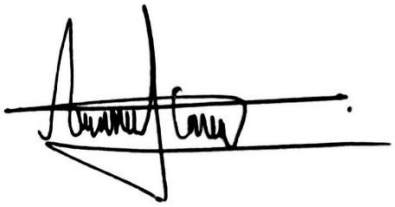
Actividad 3:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Plan de acción mesa SAN (Mesa seguridad alimentaria y nutricional)

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. De actividades programadas (según cronograma mensual)	No. De actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. De actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Prevención de Geohelmintiaisis**	**12**	**3**	**3**	**3**	**25%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 10 de septiembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Prevención de Geohelmintiasis", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, primer informe correspondiente al mes de agosto 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 3actividades que cumplen con lo solicitado según el anexo técnico.

Verificación 1: 25%% de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO
Total: 25% Avance ejecutado



ANGELICA NIETO CASALLAS
1.053.844.900

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ VIDA PLENA CONEXIÓN ADOLESCENTE
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL						
MAYO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**3**	**3**	**3**	**21,4%**
JUNIO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**1**	**1**	**1**	**7,14%**
JULIO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**4**	**4**	**4**	**28,56%**
AGOSTO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**3**	**3**	**3**	**21,4%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 10 de septiemre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Vida plena conexión adolescente.", contratado con la ESE Hospital San José, cuarto informe correspondiente al mes de agosto de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 9: Replica de los talleres (tipo feria por los mismos adolescentes en la I.E)
Presentan:

1. Guía metodológica con fecha del 6 de agosto
2. Registros de asistencia con fecha del 6 de agosto

3. fotos/video corto

ACTIVIDAD 10:talleres con padres de familia, Primer taller: solución de problemas y conflictos
Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 11 de agosto
2. Asistencia con fecha del 11 de agosto
3. herramientas y/o ayudas para cada taller (Presentación e infografia)

ACTIVIDAD 11: talleres con padres, segundo taller: Rol de los padres en la educación sexual de los hijos.
Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 29 de agosto
2. Asistencia con fecha del 29 de agosto
3. herramientas y/o ayudas para cada taller (infografía)

Verificación 1: 21,4 % de avance de ejecución estrategia mes de mayo
Verificación 2: 7,14% de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 3: 28,56% de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 4: 21,4% de avance de ejecución estrategia mes de agosto

Total (SUMA) 78,5% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. ____150.25.4.0376

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR

LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_

ESTRATEGIA: _ Educación y autoconocimiento: una mirada desde la salud, la diversidad y los derechos.

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL						
MAYO	Educación y autoconocimiento: una mirada desde la salud, la diversidad y los derechos.	**10**	**3**	**3**	**3**	**30%**
JUNIO	Educación y autoconocimiento: una mirada desde la salud, la diversidad y los derechos.	**10**	**2**	**2**	**2**	**20%**
JULIO	Educación y autoconocimiento: una mirada desde la salud, la diversidad y los derechos.	**10**	**2**	**2**	**2**	**20%**
AGOSTO	Educación y autoconocimiento: una mirada desde	**10**	**3**	**3**	**3**	**30%**

	la salud, la diversidad y los derechos.					

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 10 de septiembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Educación y autoconocimiento: una mirada desde la salud, la diversidad y los derechos.", contratado con la ESE Hospital San José, tercer informe correspondiente al mes de agosto de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 6: quinto taller que reciba por nombre "Senderos de Cuidado: Rutas Integrales de Atención en Salud para Identidades Sexuales Diversas"

Presentan:

1. Guía metodológica de la jornada del 1 de agosto
2. Formatos de asistencia
3. anexa herramientas y/o ayudas para la jornada (infografía relacionada, material educativo)
4. cronograma

ACTIVIDAD 7: Informe final con resultados realizado por profesional de psicología y enfermería

Presentan:

1. post test aplicados
2. informe final detallado de acuerdo a los criterios del mismo

Por lo anterior se evidencia el cumplimiento de ejecución del 100% de la estrategia educación y autoconocimiento: una mirada desde la salud, la diversidad y los derechos, de acuerdo a la nota técnica

---

Verificación 1: 30 % de avance de ejecución estrategia mes de mayo
Verificación 2: 20% de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 3: 20% de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 4: 30% de avance de ejecución estrategia mes de agosto

Total (SUMA) 100% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. 150.25.4.0376

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN ESE Hospital San José De Belalcázar

LÍNEA: TUBERCULOSIS

ESTRATEGIA: Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: AGOSTO

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	**Estrategia**	**Total actividades (total estrategia)**	**No. de actividades programadas (según cronograma mensual)**	**No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)**	**No. de actividades con Aval al mes**	**Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes**
JUNIO	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis	**11**	**2**	**2**	**2**	**18.18%**
JULIO	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y	**11**	**3**	**3**	**3**	**27.27%**

	control de la tuberculosis					
AGOSTO	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis	**11**	**1**	**1**	**1**	**9.09%**

NOTA: se presentan 1 actividad la No.6 son realizadas por dos profesionales.

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN: Se revisa de forma presencial el día 10-09-2025 con la Profesional Valentina Zuleta Naranjo coordinadora PIC de la E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR donde se revisa los soportes de 1 actividades, que se relacionan a continuación.

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD</th><th>EVIDENCIAS</th></tr>
<tr><td>6.IMPLEMENTAR PROCESO FORMATIVO para personas de la comunidad enfocado en el desarrollo de capacidades para la identificación de situaciones de riesgo para la salud y la importancia de las enfermedades transmisibles reemergentes como es el caso de la tuberculosis y la necesidad de controlar la enfermedad en las comunidades, se debe educar los participantes en todo los relacionadop con tuberculosis, iniciando por el contexto epidemiológico del evento, pasando por todo el proceso hasta el descenlace de la enfermedad; conformar grupo entre 12 a 18 personas.</td><td>1. Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros
<table>
<tr><th>FECHA DE ACTIVIDAD</th><th>HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD</th><th>DIRECCIÓN LUGAR DONDE SE REALIZA LA ACTIVIDAD</th><th>Territorio (Urbano / Rural)</th></tr>
<tr><td>12/08/2025</td><td>2:00:00 p.m.</td><td>BARRIO LA PISTA</td><td>URBANO</td></tr>
</table>
Proceso Asistencia Técnica
Procedimiento Plan de Intervenciones Colectivas
Cronograma de Actividades Mensual – PIC
<table>
<tr><td>Versión: 01</td></tr>
<tr><td>Código: F026-P03-AT</td></tr>
<tr><td>Fecha: 2025-02-07</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Realizar **primer taller formativo educativo con duración mínima de 3 horas, liderado por ambos profesionale**s: Se debe garantizar la logística para el desarrollo del encuentro y la participación de integrantes de la red comunitaria.	Formato de la DTSC 2. Guía metodológica del encuentro Proceso Gestión de Asistencia Técnica Plan de Intervenciones Colectivas **Ficha Metodológica Plan de Intervenciones Colectivas – PIC.** **Profesión: PSICOLOGA- ENFERMERA** **Fecha de ejecución:** 12/08/2025 **Lugar de la capacitación: BARRIO LA PISTA** **objetivo** Fortalecer las capacidades de los participantes de la comunidad para identificar situaciones de riesgo en salud, comprender la importancia de las enfermedades transmisibles reemergentes —particularmente la tuberculosis— y promover su prevención, detección temprana y control comunitario 3. Acta del encuentro que contenga el desarrollo de la actividad. Proceso Gestión Administrativa y Financiera Procedimiento Gestión Documental **Acta de Reunión** **ACTA No.1** **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** PROCESO FORMATIVO 1 **CIUDAD Y FECHA:12/08/2025** **HORA DE INICIO: 2:00 PM** **HORA DE INICIO: 2:00 PM** **LUGAR: BARRIO LA PISTA** **TEMAS:** • Contexto epidemiológico de la tuberculosis a nivel mundial, nacional y local. • Factores de riesgo individuales, familiares y comunitarios. • Manifestaciones clínicas y signos de alarma.

	• Rutas de atención y protocolos de diagnóstico y tratamiento. • Estigma social y barreras de acceso a los servicios de salud. • Rol de la red comunitaria en la detección y prevención 4. Listado de asistencia Proceso Asistencia Técnica Procedimiento Plan de Intervenciones Colectivas Asistencia Actividades de PIC Versión: 03 Código: F021-P03-AT Fecha: 2025-02-10 Listado en formato de la DTSC con 14 participantes inicia con maría granada termina con Angie R con sus respectivas firmas.

Nota: los soportes quedan en físico en la carpeta asignada de PIC de BELALCAZAR a cargo de la línea de Tuberculosis.

Verificación 1:18.18%de avance de ejecución estrategia mes de JUNIO
Verificación 2: 27.27% de avance de ejecución estrategia mes de JULIO
Verificación 2: 9.09% de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO

Total (SUMA): 54.54% Avance ejecutado

Olga Patricia Vallejo Lopez
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cédula 30.325.605

CONTRATO No. **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ESE **Hospital San José de Belalcázar**
LINEA: **Salud Mental**
ESTRATEGIA: **Acompañamiento a mujeres que viven violencias**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **agosto de 2025**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

- **Actividad 6 – Quinto encuentro – Cuarta intervención breve**
  - Listado de asistencia (35 registros)
  - 35 fichas intervención breve

- **Actividad 7 – Actividad de cierre**
  - Acta de reunión
  - Base de datos
  - Pos test (35)
  - Análisis e informe pre y post test comparativo
  - Listado de asistencia
  -

- **Actividad 8 – Informe final**
  - Informe final
  - Registro de participantes

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	**Violencias mujer**	**8**	**1**	**1**	**1**	**12,5 %**
JUNIO	**Violencias mujer**	**8**	**2**	**2**	**2**	**25%**
JULIO	**Violencias mujer**	**8**	**2**	**2**	**2**	**25%**

AGOSTO	**Violencias mujer**	**8**	**3**	**3**	**3**	**37,5%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
Se reciben evidencias digitales de las actividades planteadas según anexo técnico.

Se recibe archivo físico:
- Listados de asistencia 4ª. Intervención breve
- Fichas de intervención individual firmadas
- Pos test
- Listados de asistencia actividad de cierre

Verificación 1: 12,5 % de avance de ejecución estrategia mes de mayo
Verificación 2: 25 % de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 3: 25 % de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 3: 37,5 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Total (SUMA) 100 % Avance ejecutado



Julia Clemencia Álvarez Benítez
Cédula 30326026

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E Hospital San José De Belalcázar
LINEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Agosto de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	-	-	-	-	-	-
JUNIO	Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión	19	3	3	3	15.7%
JULIO	Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión	19	9	8	8	42.10%
AGOSTO	Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión	19	4	4	4	21.05%

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 10 de septiembre de 2025 se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), línea de salud infantil, en el municipio de Belalcázar. La jornada contó con la participación de Valentina Zuleta Naranjo, coordinadora del PIC municipal, y correspondió a la entrega y verificación de evidencias del mes de agosto, conforme al contrato 150.25.4.0376.

Durante la jornada se revisaron evidencias en medio físico y magnético correspondientes a la realización del taller 3 del grupo 3 rural y el taller 4 de los 3 grupos rurales de la estrategia **"Respira y Juega: Protegiendo tu respiración y tu digestión"**.

Posterior a la verificación de las correcciones, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Taller 4 – Grupo 1 rural:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 13/08/2025 a las 2:00 pm.
- **Taller 4 – Grupo 2 rural:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 14/08/2025 a las 2:00 pm.
- **Taller 3 – Grupo 3 rural:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 01/08/2025 a las 2:00 pm.
- **Taller 4 – Grupo 3 rural:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 15/08/2025 a las 2:00 pm.
- Cronograma correspondiente al mes de agosto donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas.

Verificación 1: 15.7 % **de avance de ejecución estrategia mes de JUNIO**
Verificación 2: 42.10% **de avance de ejecución estrategia mes de JULIO**
Verificación 3: 21.05% **de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO**
Total: 78.85% **Avance ejecutado**



Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No: **150.25.4.0376**

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: **E.S.E. Hospital San José De Belalcázar**

LINEA: **Salud y Ámbito Laboral**

ESTRATEGIA: **Entornos Laborales para el Bienestar**

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **Septiembre**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

Mes	Estrategia	Total, actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	Entornos Laborales para el Bienestar	**4**	**3**	**3**	**3**	**75%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Con base en la revisión de los soportes presentados, se informa que se autoriza el **pago** correspondiente a las actividades efectivamente ejecutadas y debidamente soportadas durante el mes de agosto, en el marco de la Estrategia PIC *"Entornos Laborales para el Bienestar"*.

Conclusión

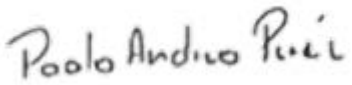
Se aprueba el **desembolso total de las Actividades 1, 2 y 3**, las cuales fueron verificadas y cumplen con los requisitos establecidos para su reconocimiento económico.

Verificación 1 **75** **%** de avance de ejecución estrategia mes de **Agosto**

Total (Suma) **75** **%** **Avance ejecutado**



CLAUDIA ROCIO UPEGUI CARVAJAL
Profesional de Apoyo PIC
Línea Salud y Ámbito Laboral
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas.



PAOLA ANDREA PEREZ MUÑOZ
Coordinadora de Línea
Línea Salud y Ámbito Laboral
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas.

CONTRATO No **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN **ESE Hospital San José de Belalcázar**
LÍNEA: **Línea de Víctimas del Conflicto Armado**
ESTRATEGIA: **Caracterización Socioambiental para Víctimas del Conflicto Armado.**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE **Septiembre**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Actividad 1

1. Acta de reunión de la socialización a la mesa con el registro de asistencia o con líderes de víctimas, en el caso que no sea posible concertar, se valida con un informe de gestión realizado ante las mesas o líderes y efectuar a través de los consentimientos con los hogares
2. Reporte de la verificación en el RUV de los 25 hogares. (Para aplicar la caracterización de los hogares, mínimo la cabeza de la familia debe estar registrada en el RUV).
3. Consentimientos informados de los 25 Hogares.

Actividad 2

1. Formato de Caracterización diligenciado a los 25 hogares de víctimas del conflicto armado.
2. Consentimiento informado.

Actividad 3

1. Ingreso a RIAS - Derivaciones con las respectivas gestiones.
2. Realizar el análisis clasificando la información obtenida en la base de datos en Excel, donde se encuentran los ítems del formato de caracterización.

Actividad 4

1. Informe con la gestión notificando si se presentó o no derivaciones.
2. En el caso que exista, que conste con los soportes que fue efectiva (si aplica la derivación).

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronogra	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes

				ma mensual)		
JUNIO	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**2**	**2**	**0**	**0%**
JULIO	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0%**
AGOSTO	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**0**	**0**	**2**	**40%**
SEPTIEMBRE	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**0**	**2**	**2**	**40%**
SEPTIEMBRE	**Caracterización Socioambiental Víctimas del Conflicto Armado.**	**5**	**0**	**1**	**1**	**20%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Verificación 3 (Aval de pago)

- Se realizó socialización con la líder municipal de víctimas quien apoyó en la identificación de los 25 hogares.
- Se verificó el Acta de Reunión y el Listado de Asistencia relacionados con la socialización de la estrategia, asimismo, en la redacción del acta se incorpora la socialización del anexo técnico y se acuerda con de aval de los 25 Hogares a caracterizar. Por otro lado, el acta se firmó por la profesional que ejecuta la estrategia en el campo designado en el formato del acta, así como también se diligenció el nombre y cargo.
- Se especifica que la lista de Asistencia en físico se encuentra sin enmendaduras, tachaduras, uso de corrector, etc y se envió escaneada a la Entidad Territorial con buena visibilidad. Así mismo, se notifica que dicho documento quedó en custodia de la profesional de apoyo de la línea de víctimas del conflicto Armado de la Dirección Territorial de Salud.
- Se adjuntó verificación de los 25 representantes de los Hogares a Caracterizar y donde se evidencio que según el Registro Único de Víctimas hacen parte de la Población.
- Se adjuntaron consentimientos informados firmados por cada uno de los representantes de los hogares.
- Se realizó y se cargó la caracterización completa de los 25 hogares establecidos. La información se encuentra debidamente registrada y firmada por el profesional responsable del proceso y el representante del Hogar, sin enmendaduras, ni tachaduras o uso de corrector. Se presenta en físico la última hoja con la firma de las partes dejando constancia de que la información fue diligenciada en su totalidad y que se llevó a cabo la socialización de la Ruta Integral de Atención en Salud en el marco del PAPSIVI. Asimismo, los firmantes fueron notificados de que la información recolectada sería consolidada en un archivo PDF (Digital) junto con la firma y cargada digitalmente como soporte al desarrollo de las actividades de la estrategia.
- Se realizó el cargue de la información a la plataforma Almera con el fin de consolidar la base de datos del formato de caracterización el cual fue enviado a la ESE para el desarrollo de la Act.3.

- Se deja constancia que la profesional de apoyo de la línea de víctimas cuenta con los 25 consentimientos informados y la última hoja del formato de caracterización firmado en Físico.
- No se realizaron canalizaciones debido a que según sustentan no se encontraron necesidades de cada uno de los Hogares.
- Se realizó el análisis de la información de las bases de datos donde se encuentra toda la información de los 25 hogares caracterizados el cual permite comprender las dinámicas territoriales y de caracterización en salud, se sugiere que sea compartido con la Dirección Local de Salud debido a que permite ampliar el análisis de la situación de salud de la población.
- Se entrego análisis de la información se presentaron o no derivaciones y se sustentó porque No.

Verificación 4 (Aval de pago)

- Se entregó informe final acorde a lo desarrollado en la estrategia cumpliendo con el anexo técnico.
- Se entregó Registro de Participantes donde se consolidan la totalidad de los beneficiados.
- Se deja constancia que la profesional de apoyo de la línea de víctimas cuenta con los consentimientos informados, la última hoja del formato de caracterización firmado y las asistencias correspondientes en Físico, los cuales están en custodia en la entidad.

Verificación 1: 0% de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 2 ___0_____% de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 3 ____40_____% de avance de ejecución estrategia agosto
Verificación 3 ____40_____% de avance de ejecución estrategia septiembre.
Verificación 4 ____20_____% de avance de ejecución estrategia septiembre.

Total (SUMA) _____100%_____ Avance ejecutado

Paula Andrea Castaño Contratista

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cédula 1053857372 Mls.

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional
ESTRATEGIA: Peso saludable, niños felices.
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Septiembre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia peso saludable, niños felices, de las actividades 2,3 y 4 con los siguientes soportes:

Actividad 2:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Registro de participantes pic
- Consentimientos informados

Actividad 3:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico
- Pre test

Actividad 4:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Peso saludable, niños felices.**	**10**	**1**	**1**	**1**	**10%**

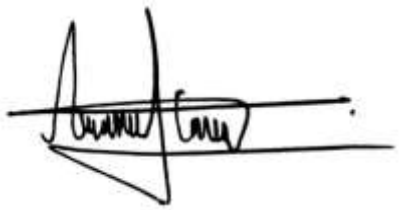
SEPTIEMBRE	**Peso saludable, niños felices**	**10**	**3**	**3**	**3**	**30%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de octubre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Peso saludable, niños felices", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, segundo informe correspondiente al mes de septiembre 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 3 actividades, cumpliendo con lo solicitado según el anexo técnico.

Verificación 1: 10% de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 2: 30% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre

Total: 40% Avance ejecutado



ANGELICA NIETO CASALLAS
1.053.844.900

CONTRATO No: 150.25.4.0376

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR

LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional

ESTRATEGIA: Prevención de Geohelmintiasis

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:

Septiembre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia prevención de Geohelmintiasis, de las actividades 4,5,6,7,8,9 y 10 con los siguientes soportes:

Actividad 4:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia

Actividad 5:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico
- Post tes

Actividad 6:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico
- Post test

Actividad 7:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico
- Post test

Actividad 8:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Material de apoyo
- Evidencia Stand diseñado para la exhibición.

Actividad 9:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Material de apoyo
- Evidencia Stand diseñado para la exhibición.

Actividad 10:

- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Material de apoyo
- Evidencia Stand diseñado para la exhibición.

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. De actividades programadas (según cronograma mensual)	No. De actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. De actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Prevención de Geohelmintiaisis**	**12**	**3**	**3**	**3**	**25%**
SEPTIEMBRE	**Prevención de Geohelmintiaisis**	**12**	**7**	**7**	**7**	**58,33%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de octubre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Prevención de Geohelmintiasis", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, segundo informe correspondiente al mes de septiembre 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 7 actividades que cumplen con lo solicitado según el anexo técnico.

Verificación 1: 25% de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO
Verificación 2: 58.33% de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE

Total: 83,33% Avance ejecutado



ERIKA GONZALEZ HERNANDEZ
1.060.649.003

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional
ESTRATEGIA: Crezcamos felices, evitemos la desnutrición.
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Septiembre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia crezcamos felices evitemos la desnutrición, de las actividades 8 y 9 con los siguientes soportes:

Actividad 8:
- Historia clínica vigente
- Formato de canalización

Actividad 9:
- Informe final

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
JUNIO	**Crezcamos felices evitemos la desnutrición.**	**9**	**3**	**3**	**3**	**33,33%**
JULIO	**Crezcamos felices evitemos la desnutrición.**	**9**	**2**	**2**	**2**	**22,22%**
AGOSTO	**Crezcamos felices**	**9**	**2**	**2**	**2**	**22,22%**

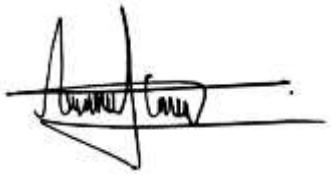
	evitemos la desnutrición.					
SEPTIEMBRE	**Crezcamos felices evitemos la desnutrición.**	**9**	**2**	**2**	**2**	**22,22%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de OCTUBRE del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Crezcamos felices, evitemos la desnutrición", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, cuarto informe correspondiente al mes de septiembre 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 2 actividades que cumplen con lo solicitado según el anexo técnico. Se da por finalizada la estrategia para el periodo 2025

Verificación 1: 33,33 % de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 2: 22,22% de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 3: 22,22% de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 3: 22,22% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre

Total: 100% Avance ejecutado



ANGELICA NIETO CASALLAS
Cédula: 1.053.844.900

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: APS
ESTRATEGIA: Redes Comunitarias para el Cuidado de la Salud
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Septiembre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
Abril	**APS**	**23**	**2**	**2**	**2**	**8.6%**
Mayo	**APS**	**23**	**0**	**0**	**0**	**0%**
Junio	**APS**	**23**	**5**	**5**	**5**	**21.7%**
Julio	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**
Agosto	**APS**	**23**	**4**	**4**	**4**	**17.3%**
Septiembre	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se revisa de forma presencial el día 14-10-2025 con la Profesional Valentina Zuleta Naranjo de la E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR donde se revisa los soportes de 4 de actividades, que se relacionan a continuación.

Actividad	Evidencia
14. Realizar primera actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar CONFORMANDO UN SEGUNDO GRUPO organizado por curso de vida (adolescentes, jóvenes y adultos); con duración de una hora y media; con participación mínima de 20 personas; garantizar la logística necesaria. Las temáticas y la metodología a desarrollar deben estar adecuadas al tipo de población al que	• Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros • Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional • Base de datos en formato entregado por la DTCS

se dirija. Se aplicará pretes a los participantes confirmados para el desarrollo de los talleres de acuerdo a las temáticas a realizar y con el análisis se priorizaran los temas	• Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario firmada por el profesional • Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC). • Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar. No se pueden evidenciar las identidades de usuarios • pre-tes escaneados diligenciados.
15. Realizar segunda actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar CON EL GRUPO NUMERO 2 anteriormente conformado "(organizado por curso de vida adolescentes, jóvenes y adultos, con duración de una hora y media con participación mínima de 20 personas; garantizar la logística necesaria. Las temáticas y la metodología a desarrollar deben estar adecuadas al tipo de población al que se dirija)."	• Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros • Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional • Base de datos en formato entregado por la DTCS • Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario firmada por el profesional • Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC). • Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar. No se pueden evidenciar las identidades de usuarios

16. Realizar tercera actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar CON EL GRUPO NUMERO 2 anteriormente conformado "(organizado por curso de vida adolescentes, jóvenes y adultos, con duración de una hora y media con participación mínima de 20 personas; garantizar la logística necesaria. las temáticas y la metodología a desarrollar deben estar adecuadas al tipo de población al que se dirija)."	• Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros • Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional • Base de datos en formato entregado por la DTCS • Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario firmada por el profesional • Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC). • Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar. No se pueden evidenciar las identidades de usuarios

Nota: las cuales están completas no se necesitan correcciones y se dejan los soportes en físico en la carpeta asignada de PIC de Belalcazar a cargo de la línea de APS.

Verificación 1: 8.6% de avance de ejecución estrategia mes de Abril
Verificación 2: 0% de avance de ejecución estrategia mes de Mayo
Verificación 3: 21.7% de avance de ejecución estrategia mes de Junio
Verificación 4: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Julio
Verificación 5: 17.3% de avance de ejecución estrategia mes de Agosto
Verificación 6: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Septiembre
Total (SUMA): 73.6% Avance ejecutado



NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 1.053.811.281

CONTRATO No. 150.25.4.0376

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN ESE Hospital San José De Belalcázar

LÍNEA: TUBERCULOSIS

ESTRATEGIA: Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: SEPTIEMBRE

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	**Estrategia**	**Total actividades (total estrategia)**	**No. de actividades programadas (según cronograma mensual)**	**No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)**	**No. de actividades con Aval al mes**	**Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes**
JUNIO	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis	**11**	**2**	**2**	**2**	**18.18%**
JULIO	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y	**11**	**3**	**3**	**3**	**27.27%**

	control de la tuberculosis					
AGOSTO	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis	**11**	**1**	**1**	**1**	**9.09%**
SEPTIEMBRE	Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis	**11**	**5**	**5**	**5**	**45.45%**

NOTA: se presentan 5 actividad son realizadas por dos profesionales.

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN: Se revisa de forma presencial el día 14-10-2025 con la Profesional Valentina Zuleta Naranjo coordinadora PIC de la E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR donde se revisa los soportes de 5 actividades, que se relacionan a continuación.

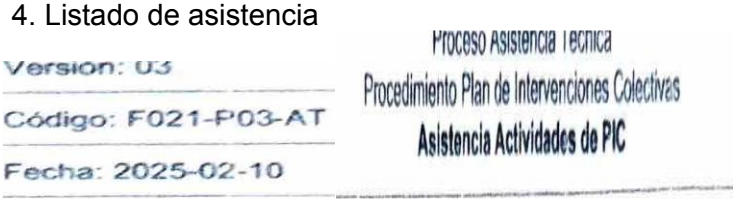
<table>
<tr><th>ACTIVIDAD</th><th>EVIDENCIAS</th></tr>
<tr><td>7.IMPLEMENTAR PROCESO FORMATIVO para personas de la comunidad enfocado en el desarrollo de capacidades para la identificación de situaciones de riesgo para la salud y la importancia de las enfermedades transmisibles reemergentes como es el caso de la tuberculosis y la necesidad de controlar la enfermedad en las comunidades,</td><td>1. Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros
<table>
<tr><th>FECHA DE ACTIVIDAD</th><th>HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD</th><th>HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD</th><th>Territorio (Urbano / Rural)</th></tr>
<tr><td>1/09/2025</td><td>2:00:00 p.m.</td><td>BARRIO LA PISTA</td><td>URBANO</td></tr>
</table>
Proceso Asistencia Técnica</td></tr>
</table>

se debe educar los participantes en todo los relacionado con tuberculosis, iniciando por el contexto epidemiológico del evento, pasando por todo el proceso hasta el descenlace de la enfermedad, debe participar el grupo entre 12 a 18 personas. Realizar segundo taller formativo educativo con duración mínima de 3 horas, liderado por ambos profesionales: Se debe garantizar la logistica para el desarrollo del encuento y la participación de integrantes de la red comunitaria	Procedimiento Plan de Intervenciones Colectivas Cronograma de Actividades Mensual – PIC Versión: 01 Código: F026-P03-AT Fecha: 2025-02-07 Formato de la DTSC 2. Guía metodológica del encuentro **Profesión: PSICOLOGA- ENFERMERA** **Fecha de ejecución: 01/09/2025** **Lugar de la capacitación: BARRIO LA PISTA** **OBJETIVO** Implementar un proceso formativo con la comunidad para fortalecer capacidades en la identificación de situaciones de riesgo para la salud, con énfasis en la tuberculosis como enfermedad transmisible reemergente, promoviendo la importancia de su prevención, control y atención oportuna en el territorio 3. Acta del encuentro que contenga el desarrollo de la actividad. Proceso Gestión Administrativa y Financiera Procedimiento Gestión Documental **Acta de Reunión** Versión: 04 Código: F003-P05-GAF Fecha: 2024-07-12 TEMAS Construcción de confianza y exploración de percepciones comunitarias sobre la tuberculosis. • Identificación de barreras culturales, emocionales y sociales para la búsqueda de atención. • Contexto epidemiológico de la tuberculosis en el municipio y en el departamento. • Reconocimiento de factores de riesgo, signos y síntomas de alarma. • Taller demostrativo sobre identificación de casos sospechosos y derivación oportuna. • Construcción colectiva de un plan comunitario de prevención y control.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
• Compromisos individuales y colectivos para replicar la información en las comunidades de base.
4. Listado de asistencia


Listado de asistencia con 12 participantes inicia con silvan Agudelo termina con termina en luz rojas con sus respectivas firmas.
</td>
</tr>
<tr>
<td>8.IMPLEMENTAR PROCESO FORMATIVO para personas de la comunidad enfocado en el desarrollo de capacidades para la identificación de situaciones de riesgo para la salud y la importancia de las enfermedades transmisibles reemergentes como es el caso de la tuberculosis y la necesidad de controlar la enfermedad en las comunidades, se debe educar los participantes en todo los relacionado con tuberculosis, iniciando por el contexto epidemiológico del evento, pasando por todo el proceso hasta el descenlace de la enfermedad, debe participar el grupo entre 12 a 18 personas. Realizar tercer taller formativo educativo con duración mínima de 3 horas, liderado por ambos profesionales: Se debe garantizar la 4ogística para el desarrollo del encuento y la participación de integrantes de la red comunitaria.</td>
<td>
1. Cronograma de los encuentros, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros
<table>
<tr><td>Versión: 01</td></tr>
<tr><td>Código: F026-P03-AT</td></tr>
<tr><td>Fecha: 2025-02-07</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>FECHA DE ACTIVIDAD</th><th>HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD</th><th>HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD</th><th>Territorio (Urbano / Rural)</th></tr>
<tr><td>8/09/2025</td><td>2:00:00 p.m.</td><td>BARRIO LA PISTA</td><td>URBANO</td></tr>
</table>
formato de la DTSC
2. Guía metodológica del encuentro
Proceso Gestión de Asistencia Técnica Plan de Intervenciones Colectivas Ficha Metodológica Plan de Intervenciones Colectivas – PIC
Profesión: PSICOLOGA- ENFERMERA
Fecha de ejecución: 08/09/2025
Lugar de la capacitación: BARRIO LA PISTA

Fortalecer las competencias de la comunidad para reconocer la tuberculosis como un problema de salud pública vigente, promover la detección temprana de casos sospechosos y consolidar el liderazgo comunitario en la prevención y control de la enfermedad.
Objetivos Específicos
</td>
</tr>
</table>

	1. Profundizar en el conocimiento sobre los factores de riesgo, las formas de transmisión y los signos de alarma de la tuberculosis en el contexto local. 2. Promover la reflexión sobre el impacto social y emocional del estigma, fortaleciendo la comunicación asertiva y la empatía en la comunidad. 3. Potenciar el rol de los líderes comunitarios como multiplicadores del conocimiento y agentes activos en la orientación hacia los servicios de salud. 4. Fomentar la construcción de estrategias colectivas de acción comunitaria, articuladas con la red de apoyo institucional. 5. Consolidar la participación de los integrantes de la red inicial y facilitar el intercambio de saberes con nuevos participantes, garantizando la continuidad del proceso formativo 3. Acta del encuentro que contenga el desarrollo de la actividad, la conformación de la red y el plan de acción Proceso Gestión Administrativa y Financiera Procedimiento Gestión Documental **Acta de Reunión** Versión: 04 Código: F003-P05-GAF Fecha: 2024-07-12 **objetivo** Consolidar un proceso formativo comunitario que permita a nuevos participantes y a integrantes de la red inicial fortalecer sus conocimientos y capacidades frente a la prevención y control de la tuberculosis, promoviendo la detección temprana de casos y la articulación con las instituciones de salud a través del liderazgo comunitario 4. Listado de asistencia  Listado con 12 participantes en formato de la DTSC inicia con isabela Vargas termina conangela con sus respectivas firmas.

9.ESPACIOS SECTORIALES E INTERSECTORIALES PARA TOMA DE DECISIONES EN POLÍTICAS PÚBLICAS: Mesa de trabajo de red para hacer seguimiento a los compromisos establecidos en el plan (comunidad e instituciones). Una vez conformado el plan deben realizar reuniones de seguimiento a los compromisos de mínimo dos horas, durante la ejecución de la estrategia. Realizar la primera mesa con seguimiento a compromisos, toma de decisiones e intervención de los riesgos	1. Cronograma de los encuentros, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, actores, Versión: 01 Código: F026-P03-AT Fecha: 2025-02-07 **FECHA DE ACTIVIDAD** / **HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD** / **HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD** / **Territorio (Urbano / Rural)** **16/09/2025** / **2:00:00 p.m.** / **AUDITORIO ESE SAN JOSE** / **URBANO** formato de la DTSC . 2. Guía metodológica del encuentro Proceso Gestión de Asistencia Técnica Plan de Intervenciones Colectivas **Ficha Metodológica Plan de Intervenciones Colectivas – PIC** **Profesión: PSICOLOGA- ENFERMERA** **Fecha de ejecución: 16/09/2025** **Lugar de la capacitación: AUDITORIO ESE SAN JOSE.** **Primera mesa sectorial e intersectorial de seguimiento a compromisos del plan, toma de decisiones e intervención de riesgos** **Objetivos específicos** • Revisar y analizar el cumplimiento de los compromisos establecidos en la fase de planeación. • Identificar riesgos y problemáticas que puedan afectar la ejecución de la estrategia. • Promover la corresponsabilidad mediante la toma de decisiones colectivas entre comunidad e instituciones. • Establecer nuevos compromisos y programar la continuidad del proceso. 3. Acta del encuentro que contenga el desarrollo de la actividad.

	Proceso Gestión Administrativa y Financiera Procedimiento Gestión Documental **Acta de Reunión** Versión: 04 Código: F003-P05-GAF Fecha: 2024-07-12 **Objetivo general:** Garantizar el seguimiento a los compromisos establecidos en el plan sectorial e intersectorial, identificando riesgos en su ejecución, tomando decisiones conjuntas y definiendo responsabilidades para la continuidad de la estrategia **CONCLUSIONES** la primera mesa sectorial e intersectorial permitió cumplir con el objetivo de realizar seguimiento a los compromisos adquiridos en la fase de planeación. • Se evidenciaron avances significativos en la implementación del plan, aunque también se identificaron riesgos que requieren ser gestionados colectivamente. • El espacio promovió la corresponsabilidad entre comunidad e instituciones, fortaleciendo la articulación intersectorial. • Las decisiones adoptadas se orientaron a mejorar la participación comunitaria, redistribuir responsabilidades institucionales y optimizar recursos. • Se establecieron compromisos claros de seguimiento, garantizando la continuidad del proceso. • La mesa constituyó un ejercicio democrático y participativo, consolidando un precedente para los próximos encuentros 4. Listado de asistencia Versión ~ Código· F029-P03-AT Fecha · 20 25-02-10 Proceso Asistencia Técnica Procedimiento Plan de Intervención es Colectivas Asistencia Actividades de PIC Varias Sesiones. listado en formato de la DTSC con 10 participantes inicia con Maribel arenas termina con luz rojas. 5. Foto del encuentro **REGISTRO FOTOGRAFICO EN EL MARCO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.** **Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis VIGENCIA 2025.** no se observan la identidad de los participantes.
10.ESPACIOS SECTORIALES E INTERSECTORIALES PARA	1. Cronograma de los encuentros, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, actores,

TOMA DE DECISIONES EN POLÍTICAS PÚBLICAS: Mesa de trabajo de red para hacer seguimiento a los compromisos establecidos en el plan (comunidad e instituciones). Una vez conformado el plan deben realizar reuniones de seguimiento a los compromisos de mínimo dos horas, durante la ejecución de la estrategia. Realizar segunda mesa con seguimiento a compromiso, toma de decisiones e intervención de los riesgos.

Versión: 01
Código: F026-P03-AT
Fecha: 2025-02-07

FECHA DE ACTIVIDAD	HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	Territorio (Urbano / Rural)
26/09/2025	**2:00:00 p.m.**	**AUDITORIO ESE SAN JOSE**	**URBANO**

2.Guía metodológica del encuentro
Proceso Gestión de Asistencia Técnica Plan de Intervenciones Colectivas **Ficha Metodológica Plan de Intervenciones Colectivas – PIC**
Profesión: PSICOLOGA- ENFERMERA
Fecha de ejecución: 26/09/2025
Lugar de la capacitación: AUDITORIO ESE SAN JOSE.

Objetivos específicos

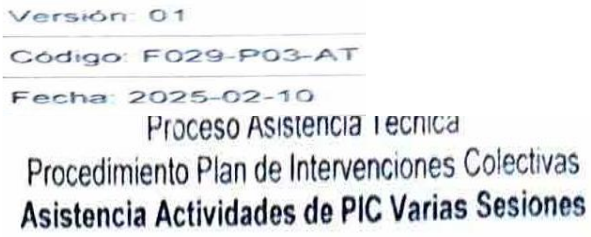
- Revisar el cumplimiento de los compromisos definidos en el primer espacio sectorial.
- Identificar avances, dificultades y riesgos emergentes en la ejecución del plan.
- Generar acuerdos intersectoriales que optimicen la gestión y fortalezcan la corresponsabilidad.
- Consolidar la participación comunitaria en el seguimiento de las acciones.

3. Acta del encuentro que contenga el desarrollo de la actividad.
Proceso Gestión Administrativa y Financiera
Procedimiento Gestión Documental **Acta de Reunión**
Versión: 04 Código: F003-P05-GAF Fecha: 2024-07-12

Objetivo general Dar continuidad al proceso de seguimiento del plan sectorial e intersectorial, valorando el cumplimiento de compromisos, identificando nuevos riesgos y fortaleciendo la toma

	de decisiones colectivas para garantizar la efectividad de la estrategia. 4. Listado de asistencia  Versión 01 Código: F029-P03-AT Fecha: 2025-02-10 Proceso Asistencia Técnica Procedimiento Plan de Intervenciones Colectivas Asistencia Actividades de PIC Varias Sesiones listado de asistencia con 10 integrantes inicia con Carlos Escalante termina con silvana Agudelo. 5. Foto del encuentro **REGISTRO FOTOGRAFICO EN EL MARCO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.** **Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la prevención y control de la tuberculosis** **VIGENCIA 2025.** **ACTIVIDAD:** Evidencias espacio sectorial 2 **RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: LAURA PEÑA LOPEZ- SINDY YULIANA PATIÑO** **PROFESION: PSICOLOGA- ENFERMERA** **FECHA**: 26/09/2025 **HORA: 2:00 PM** no se evidencia la identidad de los participantes.
11.SECTORIALES E INTERSECTORIALES PARA TOMA DE DECISIONES EN POLÍTICAS PÚBLICAS: Mesa de trabajo de red para hacer seguimiento a los compromisos establecidos en el plan (comunidad e instituciones). Una vez conformado el plan deben realizar reuniones de seguimiento a los compromisos de mínimo dos horas, durante la ejecución de la estrategia. Realizar tercera mesa con seguimiento a compromiso, toma de decisiones e intervención de los riesgos. El encuentro de cierre debe aplicar evaluación de aprendizajes, logros y	1. Cronograma de los encuentros, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas Versión: 01 Código: F026-P03-AT Fecha: 2025-02-07 **FECHA DE ACTIVIDAD** / **HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD** / **HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD** / **Territorio (Urbano / Rural)** **30/09/2025** / **2:00:00 p.m.** / **AUDITORIO ESE SAN JOSE** / **URBANO**

dificultades con los integrantes. - elaboración informe descriptivo, de análisis de resultados.	2. Guía metodológica del encuentro Proceso Gestión de Asistencia Técnica Plan de Intervenciones Colectivas **Ficha Metodológica Plan de Intervenciones Colectivas – PIC.** **Profesión: PSICOLOGA- ENFERMERA** **Fecha de ejecución: 30/09/2025** **Lugar de la capacitación: AUDITORIO ESE SAN JOSE.** **OBJETIVO** Realizar una evaluación integral de los compromisos, avances y aprendizajes logrados en las tres mesas sectoriales e intersectoriales, consolidando un balance participativo que permita proyectar la sostenibilidad de la red y la continuidad de la estrategia en el territorio 3. Acta del encuentro que contenga el desarrollo de la actividad. Proceso Gestión Administrativa y Financiera Procedimiento Gestión Documental **Acta de Reunión** Versión: 04 Código: F003-P05-GAF Fecha: 2024-07-12 **Objetivo general**: Realizar un balance integral de los compromisos y logros alcanzados durante las tres mesas sectoriales e intersectoriales, identificar aprendizajes colectivos y definir estrategias para garantizar la sostenibilidad del proceso. **Objetivos específicos** • Verificar el cumplimiento de los compromisos establecidos en la segunda mesa sectorial. Reconocer los logros y aprendizajes obtenidos a lo largo de los tres encuentros. • Identificar las dificultades persistentes y proponer alternativas de sostenibilidad. • Cerrar el ciclo de espacios sectoriales consolidando un balance participativo 4. Informe descriptivo con evaluación de aprendizajes, logros y dificultades con los integrantes. Proceso Gestión Asistencia Técnica Procedimiento Plan de Intervenciones Colectivas **Informe Final PIC** **INFORME FINAL DE EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA EQUIPOS BASICOS DE SALUD PIC 2025.**

	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES La implementación de la estrategia comunitaria e intersectorial orientada a la prevención y control de la tuberculosis deja múltiples aprendizajes y reflexiones que merecen ser destacados como observaciones generales. Estas notas complementan los apartados previos, aportando una visión integral del proceso vivido, sus alcances y las oportunidades de mejora para futuras vigencias. 5. Postest. Presentan 10 postest diligenciados, firmados 6. Listado de asistencia.  listado de asistencia con 10 participantes inicia con luz rojas y termina con maría muñoz. 7. Foto del encuentro **REGISTRO FOTOGRAFICO EN EL MARCO DEL PLAN DE INTERVENCIONES** **COLECTIVAS.** **Educación para la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias para la** **prevención y control de la tuberculosis** **VIGENCIA 2025.** no se evidencia la identidad de los participantes.

Nota: los soportes quedan en físico en la carpeta asignada de PIC de BELALCAZAR a cargo de la línea de Tuberculosis.

Verificación 1:18.18%de avance de ejecución estrategia mes de JUNIO
Verificación 2: 27.27% de avance de ejecución estrategia mes de JULIO
Verificación 2: 9.09% de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO
Verificación 2: 45.45% de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE

Total (SUMA): 100% Avance ejecutado



Olga Patricia Vallejo Lopez
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cédula 30.325.605

CONTRATO No. **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION **ESE Hospital San José de Belalcázar**
LINEA: **Salud Mental**
ESTRATEGIA: **Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **septiembre de 2025**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

Estrategia Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal

Actividad 5- INTERVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES A REDES Y ORGANIZACIONES COMUNITARIAS. Grupo focal con representantes de la comunidad. Segundo de dos grupos focales que se deben hacer en cada resguardo con mayores y autoridades de la salud propia, por lo menos 13 participantes, con el objetivo de reconocer y construir estrategias para la comunicación social del riesgo en salud mental dentro de la comunidad.

Registro de evidencias aportadas:

- Informe del desarrollo de la sesión.
- Análisis de hallazgos.
- Consentimiento informado.
- Listado de asistencia: Registro 16 participantes.
- Registro fotográfico

- **Actividad 6 - INTERVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES A REDES Y ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.** Realizar Actividad educativa presencial (3 horas de duración) con participación de 12 personas, de la siguiente forma:

1. La primera hora desarrollaran conversatorio sobre el cuidado de la salud mental desde la identidad y la cultura propia.
2. Las tres horas siguientes desarrollaran ejercicio para construir estrategias y herramientas de comunicación del riesgo en salud mental.
3. Construcción de la ruta para la gestión de desarmonías espirituales de la comunidad.

Registro de evidencias aportadas:

- Acta del desarrollo de la actividad.
- Listado de asistencia: Registro de 12 participantes.
- Material audiovisual difundido en medios de comunicación.
- Consentimiento informado.

Actividad 7- DIFUSIÓN INFORMACIÓN: Realizar una de dos actividades comunitarias para difusión de información de los mensajes de cuidado de la salud mental. (desarrollar en entorno educativo o comunitario). Cada actividad con duración 2 horas- actividad lúdico recreativa, etc.

Registro de evidencias aportadas:

- Informe del desarrollo de la actividad: Acta de reunión
- Registro fotográfico
- Listado de asistencia: Registro de 25 participantes.
- Consentimiento informado.

- **Actividad 8 – DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN**. Realizar dos de dos actividades comunitarias para difusión de información de los mensajes de cuidado de la salud mental. (desarrollar en entorno educativo o comunitario). Cada actividad con duración 2 horas- actividad lúdico recreativa, etc...

  Registro de evidencias aportadas:
  - Informe del desarrollo de la actividad: Acta de reunión.
  - Registro fotográfico
  - Listado de asistencia: Registro de 25 personas.
  - Consentimiento informado.

- **Actividad 9**-Realizar proceso formativo presencial con 15 adolescentes y jóvenes de ambos sexos de la comunidad indígena priorizada, a través de talleres vivenciales en habilidades para la vida con enfoque étnico cultural, por medio de seis (6) jornadas cada una con una duración de tres (03) horas, descritos de la siguiente manera:

  Sesión Uno: “Fortalecimiento de la identidad cultural- autoestima”: Se deberán abordar las siguientes temáticas:

- Tema 1. Historia de Vida.
- Tema 2. Auto reconocimiento.
- Tema 3. Auto aceptación

Registro de evidencias aportadas:

- Ficha metodológica por cada sesión del proceso formativo.
- Pretest/ Postest
- Listado de asistencia: Registro de 15 participantes.
- Base de datos de los adolescentes y jóvenes: 15 registros
- Acta de reunión de la sesión

- **Actividad 10**- Realizar proceso formativo presencial con 15 adolescentes y jóvenes de ambos sexos de la comunidad indígena priorizada de ambos resguardos, a través de talleres vivenciales en habilidades para la vida con enfoque étnico cultural, por medio de seis (6) jornadas cada una con una duración de tres (03) horas, descritos de la siguiente manera:

- Sesión Dos: “De la emoción y la tradición”: Se deberán abordar las siguientes temáticas:
  - Tema 1. Campo emocional, una mirada occidental (descripción magistral de las emociones)
  - Tema 2. Emociones básicas: Tristeza, felicidad, miedo e ira en la comunidad indígena priorizada. (aproximación a estos estados emocionales desde lo propio)
  - Tema 3. Mecanismos de gestión de la emoción, una mirada intercultural, diálogo desde lo propio y lo occidental.

Registro de evidencias aportadas:

- Ficha metodológica.
- Listado de asistencia: Registro 15 personas.
- Base de datos de los adolescentes y jóvenes: 15 registros
- Acta de reunión del encuentro grupal de cada sesión.
- Pretest/ Postest

- **Actividad 11**- Realizar proceso formativo presencial con 15 adolescentes y jóvenes de ambos sexos de la comunidad indígena priorizada de ambos resguardos, a través de talleres vivenciales en habilidades para la vida con enfoque étnico cultural, por medio de

seis (6) jornadas cada una con una duración de tres (03) horas cada uno, descritos de la siguiente manera:

Sesión Tres: "Situaciones tensas y estrés": Se deberán abordar las siguientes temáticas:

- Tema 1. Definición occidental del estrés y ejemplificación de las situaciones tensas
- Tema 2. Regulación de las situaciones de estrés.
- Tema 3. Ejercicio de la experiencia vital, identificación desde lo propio de mecanismos de regulación, danza, canto, pintura y tejido

Registro de evidencias aportadas:

- Ficha metodológica.
- Listado de asistencia: Registro 15 participantes.
- Base de datos de los adolescentes y jóvenes. Registro 15 personas
- Acta de reunión del encuentro de cada sesión.

Mes	Estrategia	Total, actividades (total estrategia)	No. actividades programadas (según cronograma mensual)	No. actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	4	4	4	19,05%
SEPTIEMBRE	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del	21	7	7	7	33.33 %

	resguardo Totumal					

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se verificó que los soportes recibidos en formato digital, correspondientes a la ejecución de las actividades 5 a la 11, se encuentran debidamente diligenciados en los formatos establecidos por la Dirección Territorial de Salud de Caldas (DTSC) y cumplen con los requerimientos definidos en la estrategia dentro del anexo técnico. De conformidad con lo establecido en los lineamientos vigentes y en los términos contractuales aplicables, se constató que la documentación es correcta, completa y ajustada a lo requerido. En consecuencia, se autoriza proceder con el trámite de pago correspondiente, dejando constancia en la presente acta para efectos administrativos y legales.

Se verificó el archivo físico, dentro del cual se entregaron los listados de asistencia y los consentimientos informados correspondientes a las actividades desarrolladas.

Verificación 1 _____19.05 % de avance de ejecución estrategia
Verificación 2 _____33.33 % de avance de ejecución estrategia
Verificación 3 _____% de avance de ejecución estrategia

Total (SUMA) 52.38 % Avance ejecutado



VALENTINA ALZATE RUÍZ
Cédula 1.053.821.465

CONTRATO No. **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ESE **Hospital San José de Belalcázar**
LINEA: **Salud Mental**
ESTRATEGIA: **Escuchaderos**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **septiembre de 2025**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

- **Actividad 10 – Séptimo espacio de escucha**
  - Guía metodológica (Prevención del consumo de Sustancias Psicoactivas (SPA) en adolescente)
  - Constancia de ejecución firmada por docente
  - Listados de asistencia (16 registros)
  - Base de datos
  - Material educativo

- **Actividad 11 – Octavo espacio de escucha**
  - Guía metodológica (Toma de decisiones con enfoque en educación sexual)
  - Constancia de ejecución firmada por docente
  - Listados de asistencia (16 registros)
  - Base de datos

- **Actividad 16 – Intervención breve 2 de 3**
  - Planes de intervención (45)
  - Fichas de intervención (45)
  - Base de datos
  - Canalizaciones (11)
  - Seguimiento canalizaciones

- **Actividad 17 – Intervención breve 3 de 3**
  - Planes de intervención (45)
  - Fichas de intervención (45)
  - Base de datos
  - Canalizaciones (10)

- Seguimiento canalizaciones

- **Actividad 20 – Segundo encuentro docentes**
  - Guía metodológica (La comunicación asertiva como base de PAP)
  - Constancia de ejecución firmada por rector
  - Listados de asistencia (16 registros)
  - Acta de ejecución de la actividad
  - Presentación comunicación asertiva

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL	**Escuchaderos**	**22**	**1**	**1**	**1**	**4,54 %**
MAYO	**Escuchaderos**	**22**	**2**	**2**	**2**	**9,09 %**
JUNIO	**Escuchaderos**	**22**	**2**	**2**	**2**	**9,09 %**
JULIO	**Escuchaderos**	**22**	**3**	**3**	**3**	**13,63 %**
AGOSTO	**Escuchaderos**	**22**	**4**	**4**	**4**	**18,18 %**
SEPTIEMBRE	**Escuchaderos**	**22**	**5**	**5**	**5**	**22,72 %**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se reciben evidencias digitales de las actividades realizadas de acuerdo con el anexo técnico.

- Séptimo y octavo espacios de escucha
- Segunda y tercera intervenciones breves
- Segundo taller con docentes

Entregan archivo físico:

- Certificados expedidos por docentes de espacios de escucha
- Listados de asistencia
- Certificado expedido por rector de segundo taller con docentes
- Listado de asistencia

- Fichas de intervenciones breves 2 y 3

Verificación 1: 4,54 % de avance de ejecución estrategia mes de abril
Verificación 2: 9,09 % de avance de ejecución estrategia mes de mayo
Verificación 3: 9,09 % de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 4: 13,63 % de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 5: 18,18 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 5: 22,72 % de avance de ejecución estrategia mes de septiembre
Total (SUMA) 77,25 % Avance ejecutado



Julia Clemencia Álvarez Benítez
Cédula 30326026

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E Hospital San José De Belalcázar
LINEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Septiembre de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	-	-	-	-	-	-
JUNIO	Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión	19	3	3	3	15.7%
JULIO	Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión	19	9	8	8	42.10%
AGOSTO	Respira y juega: protegiendo tu respiración y tu digestión	19	4	4	4	21.05%
SEPTIEMBRE	Respira y juega: protegiendo tu	19	4	4	4	21.05%

	respiración y tu digestión					

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de octubre de 2025 se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), línea de salud infantil, en el municipio de Belalcázar. La jornada contó con la participación de Valentina Zuleta Naranjo, coordinadora del PIC municipal, y correspondió a la entrega y verificación de evidencias del mes de septiembre, conforme al contrato **150.25.4.0376.**

Durante la jornada se revisaron evidencias en medio físico y magnético correspondientes a la realización de las actividades de cierre de los 3 grupos rurales de la estrategia **"Respira y Juega: Protegiendo tu respiración y tu digestión"** e informe final.

Posterior a la verificación de las evidencias, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Actividad de cierre – Grupo 1 rural:** Listado de asistencia del grupo conformado que coincide con la base de datos, listado de asistencia de los participantes del proceso de difusión de la pieza comunicativa, material educativo utilizado, pieza comunicativa diseñada para la difusión, registro fotográfico y acta de realización de la actividad con fecha del 02/09/2025 desde la 1:30 pm hasta las 4:30 pm.
- **Actividad de cierre – Grupo 2 rural:** Listado de asistencia del grupo conformado que coincide con la base de datos, listado de asistencia de los participantes del proceso de difusión de la pieza comunicativa, material educativo utilizado, pieza comunicativa diseñada para la difusión, registro fotográfico y acta de realización de la actividad con fecha del 03/09/2025 desde la 1:30 pm hasta las 4:30 pm.

- **Actividad de cierre – Grupo 3 rural:** Listado de asistencia del grupo conformado que coincide con la base de datos, listado de asistencia de los participantes del proceso de difusión de la pieza comunicativa, material educativo utilizado, pieza comunicativa diseñada para la difusión, registro fotográfico y acta de realización de la actividad con fecha del 04/09/2025 desde la 1:30 pm hasta las 4:30 pm.
- Informe final.
- Cronograma correspondiente al mes de septiembre donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas.

Verificación 1: 15.7 % **de avance de ejecución estrategia mes de JUNIO**
Verificación 2: 42.10% **de avance de ejecución estrategia mes de JULIO**
Verificación 3: 21.05% **de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO**
Verificación 4: 21.05% **de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE**
Total: 100% **Avance ejecutado**

Se da por concluida la ejecución de la estrategia **Respira y juega: protegiendo tu respiración y digestión**, evidenciando el cumplimiento del **100%** de las actividades de la nota técnica, conforme a los lineamientos contractuales establecidos.

Mariana Villegas Q.

Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E Hospital San José De Belalcázar
LINEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Niños sanos héroes brillantes
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: septiembre de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL / AGOSTO	-	-	-	-	-	-
SEPTIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	25	12	12	12	48%

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de octubre de 2025 se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), línea de salud infantil, en el municipio de Belalcázar. La jornada contó con la participación de Valentina Zuleta Naranjo, coordinadora del PIC municipal, y correspondió a la entrega y verificación de evidencias del mes de septiembre, conforme al contrato **150.25.4.0376.**

Durante la jornada se revisaron evidencias en medio físico y magnético correspondientes a la conformación del grupo 1, 2 y 3 urbanos, Taller 1 y 2 de estos 3 grupos de la estrategia **"Niños Sanos, Héroes Brillantes".** Posterior a la verificación de las correcciones, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Conformación grupo 1 urbano:** Se presentó la base de datos con fecha de identificación de participantes del 01/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 1 – Grupo 1 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 25 pretest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 09/09/2025 a las 10:00 am.
- **Taller 2 – Grupo 1 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 23/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Conformación grupo 2 urbano:** Se presentó la base de datos con fecha de identificación de participantes del 05/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 1 – Grupo 2 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 pretest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 10/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 2 – Grupo 2 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 24/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Conformación grupo 3 urbano:** Se presentó la base de datos con fecha de identificación de participantes del 08/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 1 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 pretest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 11/09/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 2 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 25/09/2025 a la 1:30 pm.

- Cronograma correspondiente al mes de septiembre donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas

Verificación 1: 48% **de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE**
Total: 48% **Avance ejecutado**



Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN: Hospital San José de Belalcázar
LÍNEA: No Transmisibles
ESTRATEGIA: Salud escolar
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: SEPTIEMBRE

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**4**	**4**	**4**	**22%**
JUNIO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**1**	**1**	**1**	**6%**
JULIO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
AGOSTO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
SEPTIEMBRE	Salud escolar: Veo bien, escucho					

	claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN: Se recibe la evidencia correspondiente al mes de septiembre, la cual contiene la siguiente información:

Taller Docentes y administrativos 1 Salud visual y auditiva: Recibo evidencia de la ejecución del taller correspondiente a cada institución intervenida, La documentación incluye: guía metodológica firmada por el profesional responsable, lista de asistencia, material educativo utilizado y acta de reunión debidamente firmada.

Taller Padres de familia 1: "salud visual y auditiva: Recibo evidencia de la ejecución del taller correspondiente a cada institución intervenida, La documentación incluye: guía metodológica firmada por el profesional responsable, lista de asistencia, material educativo utilizado y acta de reunión debidamente firmada

Verificación 1: 22**% de avance de ejecución estrategia mes de mayo**
Verificación 2: 6**% de avance de ejecución estrategia mes de junio**
Verificación 3: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de julio**
Verificación 4: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de agosto**
Verificación 5: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de** septiembre
Total (SUMA): 61%de Avance ejecutado



Andrea Merchán Valencia
Cc:1053767217 de Manizales
Profesional de apoyo supervisión PIC
Dimensión vida saludable condiciones no transmisibles
Subdirección de Salud Pública.

CONTRATO No: **150.25.4.0376**

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: **E.S.E. Hospital San José De Belalcázar**

LINEA: **Salud y Ámbito Laboral**

ESTRATEGIA: **Entornos Laborales para el Bienestar**

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **OCTUBRE**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

Mes	Estrategia	Total, actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	Entornos Laborales para el Bienestar	**4**	**3**	**3**	**3**	**75%**
SEPTIEMBRE	Entornos Laborales para el Bienestar	**4**	**1**	**1**	**1**	**25%**

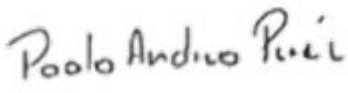
OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Informe de revisión de soportes – Estrategia PIC "Entornos Laborales para el Bienestar"
Con base en la revisión de los soportes presentados, se informa que se **autoriza el pago** correspondiente a las actividades **efectivamente ejecutadas y debidamente soportadas** durante el mes de **septiembre**, en el marco de la Estrategia PIC *"Entornos Laborales para el Bienestar"*.
Conclusión:
Se aprueba el **desembolso total de las Actividades 1, 2, 3 y 4**, las cuales fueron **verificadas y cumplen con los requisitos establecidos en el anexo técnico** para su **respectivo pago y reconocimiento económico**.

Verificación 1	**75**	**%**	de avance de ejecución estrategia mes de **Agosto**
Verificación 2	**25**	**%**	de avance de ejecución estrategia mes de **Septiembre**
Total (Suma)	**100**	**%**	**Avance ejecutado**



CLAUDIA ROCIO UPEGUI CARVAJAL
Profesional de Apoyo PIC
Línea Salud y Ámbito Laboral
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas.



PAOLA ANDREA PEREZ MUÑOZ
Coordinadora de Línea
Línea Salud y Ámbito Laboral
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas.

CONTRATO No. 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI
ESTRATEGIA: PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL	PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA	**38**	**0**	**0**	**0**	**0%**
MAYO	PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA	**38**	**0**	**0**	**0**	**0%**
JUNIO	PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA	**38**	**0**	**0**	**0**	**0%**
JULIO	PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA	**38**	**19**	**19**	**19**	**100%**
AGOSTO	PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA	**38**	**13**	**13**	**13**	**100%**
SEPTIEMBRE	PROTEGIENDO SUEÑOS, VACUNAS AL DIA	**38**	**6**	**6**	**6**	**100%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

• La ESE adjunta el cronograma de las actividades, este coherente con el desarrollo de las actividades evidenciadas en el formato establecido para tal fin.

• Se remite información organizada por cada uno de los sectores intervenidos.

- Se remiten las fichas de proceso informativo desarrollada en cada uno de los sectores priorizados, esta coincide con la fecha de programación en cronograma enviado previamente.

- En relación a los soportes de canalización efectiva son remitidos pantallazos del PAIWEB, que estos coinciden con los usuarios canalizados previamente y relacionado en los formatos de canalización y atención efectiva del programa, base de datos entregada por la Dirección Territorial de Salud de Caldas con los participantes de la estrategia y en los listados de asistencia.

- Por cada uno de los sectores intervenidos, la ESE soporta registro fotográfico

JORNADAS DIURNAS RURALES

1. **Fecha de ejecución: 05 de septiembre 2025**

Lugar de la capacitación: MONTERREDONDO

2. **Fecha de ejecución: 12 de septiembre 2025**

Lugar de la capacitación: LA SECRETA

3. **Fecha de ejecución: 19 de septiembre 2025**

Lugar de la capacitación: SAN NARCISO-COLINDANTE CON FINCA BELTRAN

JORNADAS NOCTURNAS

4. **Fecha de ejecución: 04 de septiembre 2025**

Lugar de la capacitación: El centro-Colindante con el parque principal

5. **Fecha de ejecución: 09 de septiembre 2025**

Lugar de la capacitación: La plazuela-Colindante con la casa de la cultura

12 procesos informativos, 2 canalizaciones, 2 disentimientos

6. PRESENTACIÓN INFORME FINAL

Actividad	Nro. actividades contratadas	Julio	Agosto	septiembre	Total, ejecutadas
Jornadas diurnas urbanas	12	10	2	0	12
Jornadas Nocturnas urbanas	13	5	6	2	13
Jornadas Diurnas rurales	12	4	5	3	12
Informe final	1	0	0	1	1
total	38	19	13	6	38

Verificación 1: 50% de avance de ejecución estrategia mes de JULIO
Verificación 2 34.21 % de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO
Verificación 3 15.78%de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE
Total (SUMA) 100 % Avance ejecutado



YURANY LICETH ECHEVERRI CATAÑO
Cédula 30.235.365
Profesional Línea Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI
Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ SABER ES PODER INFORMATE +
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
JULIO	Saber es poder infórmate +	**7**	**0**	**0**	**0**	**%**
AGOSTO	Saber es poder infórmate +	**7**	**3**	**3**	**3**	**43%**
SEPTIEMBRE	Saber es poder infórmate +	**7**	**4**	**4**	**4**	**57%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 14 de octubre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " saber es poder infórmate +"contratado con la ESE Hospital San José, segundo informe correspondiente al mes de septiembre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 4: mitos y verdades sobre las pruebas rápidas, enfatizando en que esta es una decisión propia y de vida para evitar una ITS.
Presenta:
1. Ficha Metodológica del 5 de septiembre
2. Registro de asistencia del 5 de septiembre
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas (infografia)

ACTIVIDAD 5: Prevención De ITS, además de realizar la APLICACIÓN Pruebas Rápidas para VIH
Presenta:
1. Certificado del entrenamiento en pruebas rápidas

2. Listado de participantes de la actividad educativa en el registro de asistencia de la DTSC con fecha del 12 de septiembre de 2025
3. Diligenciamiento del Excel de la DTS toma de pruebas rápidas con la información del usuario y las pruebas realizadas
4. Acta de toma de pruebas rápidas de la jornada realizada
5. Formato registro de participantes en actividades de promoción y prevención de SISCO SSR
6. Formato registro individual de pruebas rápidas y entrega de resultados -
7. consentimiento informado para realizar la prueba presuntiva de vih, hepatitis b-c , sifilis
8. Canalización a los servicios de salud y seguimiento al usuario : No se presentaron casos para canalización

ACTIVIDAD 6: El profesional de psicología realizará una charla sobre el autocuidado
Presenta:
1. Ficha Metodológica del 19 de septiembre
2. Registro de asistencia de 19 de septiembre
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas (infografía, material de apoyo)

ACTIVIDAD 7:El profesional de enfermería deberá diligenciar, reportar y validar en el SISCO la información. Además, la construcción del informe final
Presentan:
1. Certificado del curso de SISCO SSR
2. Solicitar el usuario y la contraseña: Cuentan con usuario y contraseña
3. Diligencia el Acuerdo de confidencialidad
4. Reportar la información en la plataforma y tomar pantallazos del cargue: se evidencia reporte en el SISCO SSR y los pantallazos
5. Informe ejecutivo final al terminar el proceso teniendo en cuenta las directrices de la DTS

Por lo anterior dan cumplimiento a la ejecución del 100% de la estrategia Saber es poder infórmate +", de acuerdo a la nota técnica.

_____

Verificación 1: 43 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 2: 57 % de avance de ejecución estrategia mes de septiembre
Total (SUMA) 100% Avance ejecutado

Yesenia Castrillon Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento En Educación Sexual Integral
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
JULIO	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	0	**0**	**0**	**%**
AGOSTO	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	1	**1**	**1**	**14,28%**
SEPTIEMBRE	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	4	**4**	**4**	**57,14%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 14 de octubre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento en educación Sexual Integral", contratado con la ESE Hospital San José, segundo informe correspondiente al mes de septiembre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 2: Antes de iniciar la estrategia se debe realizar un pre- test evaluando los conocimientos previos de los palpitantes. Nombre del Taller: *"Estrellas de la Amistad

Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 4 de septiembre
2. Asistencia con fecha del 20 registros de estudiantes
3. Anexan herramientas y/o ayudas para cada utilizada por profesional, (presentación e infografia)
4. Se evidencia material desarrollado por los estudiantes.
5. Entregan los pre-test aplicados
6. Se evidencia constancia de la ejecución de la actividad firmada por el docente.

ACTIVIDAD 3: Nombre del Taller: La Liga de la Pubertad

Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 11 de septiembre
2. Asistencia registro de estudiantes
3. Anexan herramientas y/o ayudas para cada utilizada por profesional, presentación e infografía.
4. Se evidencia material desarrollado por los estudiantes
5. Se evidencia constancia de la ejecución de la actividad firmada por el docente

ACTIVIDAD 4: Nombre del Taller: "El Teatro de la Diversidad: Explorando Identidades en Acción" Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 17 de septiembre
2. Asistencia con fecha del 17 de septiembre
3. Anexan herramientas y/o ayudas para cada utilizada por profesional(presentación e infografía)
4. Se evidencia material desarrollado por los estudiantes
5. Se evidencia constancia de la ejecución de la actividad firmada por el docente

ACTIVIDAD 5: Nombre del Taller: "Guardianes de la Sexualidad

Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 24 de septiembre
2. Asistencia con fecha del 24 de septiembre
3. Anexan herramientas y/o ayudas para cada utilizada por profesional(presentación e infografia)
4. Se evidencia material desarrollado por los estudiantes

5. Se evidencia constancia de la ejecución de la actividad firmada por el docente

---

Verificación 1: 14,28 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 2: 57,14 % de avance de ejecución estrategia mes de septiembre

Total (SUMA) 71,4% Avance ejecutado



YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ VIDA PLENA CONEXIÓN ADOLESCENTE
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**3**	**3**	**3**	**21,4%**
JUNIO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**1**	**1**	**1**	**7,14%**
JULIO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**4**	**4**	**4**	**28,56%**
AGOSTO	Vida plena conexión adolescente	**14**	**3**	**3**	**3**	**21,4%**
SEPTIEMBRE	Vida plena conexión adolescente	**14**	**3**	**3**	**3**	**21,5%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de octubre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Vida plena conexión adolescente.", contratado con la ESE Hospital San José, quinto informe correspondiente al mes de septiembre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 12: Talleres con padres de familia, tercer taller: Derechos sexuales y reproductivos- Anticoncepción

Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 12 de septiembre
2. Asistencia con fecha del 12 de septiembre
3. herramientas y/o ayudas para cada taller (infografía con temática relacionada)

ACTIVIDAD 13: Talleres con padres de familia, cuarto taller: prevención de embarazos no deseados, prevención de ITS/VIH

Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 16 de septiembre
2. Asistencia con fecha del 16 de septiembre
3. herramientas y/o ayudas para cada taller (infografía)

ACTIVIDAD 14: informe final con resultados realizado por profesional de psicología y enfermería

Presentan:

1. Pos test aplicados
2. Informe final detallado de la estrategia
3. Formato de canalización con s3eguimiento a canalizaciones(de 15 canalizados 5 atenciones efectivas, descrito en el informe final)

Por lo anterior se evidencia la ejecución del 100% de la estrategia Vida Plena: Conexión Adolescente, de acuerdo a la nota técnica

_____

Verificación 1: 21,4 % de avance de ejecución estrategia mes de mayo
Verificación 2: 7,14% de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 3: 28,56% de avance de ejecución estrategia mes de julio
Verificación 4: 21,4% de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 5: 21,5% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre

Total (SUMA) 100% Avance ejecutado



YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ CONEXIÓN SALUDABLE (POBLACIÓN MIGRANTE)
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
OCTUBRE	Conexión saludable(población migrante)	**4**	**4**	**4**	**4**	**100%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 14 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Conexión saludable" (población migrante), contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de octubre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

Actividad 1: Realizar búsqueda de 10 migrantes en cada municipio
Presentan:

1. Oficio de articulación secretaría de salud área de aseguramiento.
2. Acta de articulación con el área de aseguramiento con fecha del 22 de octubre
3. Se evidencia una base de datos con la información de 10 migrantes los cuales 7 son hombres y 3 mujeres.

Actividad 2: Realizar la actualización del SISCO SSR y remitir el certificado de la persona que este certificada para toma de pruebas rápidas de acuerdo con la resolución1314 de 2020

Presentan:

1. Verificación usuario y contraseña de SISCO SSR (pantallazo)
2. Acuerdo de confidencialidad de la persona encargada del cargue en el SISCO SSR

3. Certificado del entrenamiento de pruebas rápidas del profesional ya sea de enfermería o auxiliar de enfermería (Enfermera con fecha de agosto del 2022)

Actividad 3: Realizar educación en ITS

Presentan:

1. Ficha metodológica con fecha del 5 de noviembre
2. Registro de asistencia con fecha del 5 de noviembre, con 10 participantes
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas(infografía y folleto)
4. Certificado del entrenamiento en pruebas rápidas del profesional
5. Diligenciamiento del Excel de la DTS toma de pruebas rápidas (10 usuarios)

6 Acta de toma de pruebas rápidas por cada jornada con fecha del 27 de octubre

7. Formato registro individual de pruebas rápidas y entrega de resultados - de SISCO SSR

8. Consentimiento informado para realizar la prueba presuntiva de VIH, hepatitis b-c , sífilis de SISCO SSR

6. Canalización a los servicios de salud y seguimiento al usuario en caso de salir caso positivo en el formato de SISCO SSR(Ningún usuario fue canalizado el servicio de salud ya que ninguna prueba salió positiva

Actividad 4:

- Informe ejecutivo final teniendo en cuenta las directrices dadas por la DTSC
- Actualización de SISCO SSR y Diligenciar, reportar y validar en el SISCO SSR

Presentan:

1. evidencia pantallazo del reporte de la información en la plataforma SISCO.
2. Se evidencia informe final con las directrices solicitadas por la DTSC

Por lo anterior cumplen con la ejecución del 100% de la estrategia " Conexión saludable (población migrante), de acuerdo a la nota técnica

Verificación 1: 100% de avance de ejecución estrategia mes de **octubre**
Total (SUMA) _100% Avance ejecutado

Verificación 1: 100 % de avance de ejecución estrategia mes de octubre
Total (SUMA) 100% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional
ESTRATEGIA: Peso saludable, niños felices.
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Octubre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia peso saludable, niños felices, de las actividades 5 y 6 con los siguientes soportes:

Actividad 5:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico

Actividad 6:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico

Mes	Estrategia	Total actividades (total strategia)	No. De actividades programadas (según cronograma mensual)	No. De actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. De actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Peso saludable, niños felices.**	**10**	**1**	**1**	**1**	**10%**
SEPTIEMBRE	**Peso saludable, niños felices**	**10**	**3**	**3**	**3**	**30%**
OCTUBRE	**Peso saludable,**	**10**	**2**	**2**	**2**	**20%**

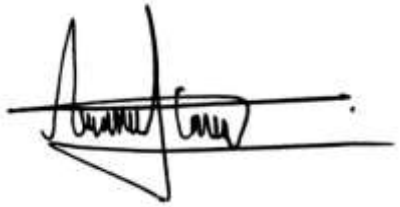
	niños felices					

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Peso saludable, niños felices", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, tercer informe correspondiente al mes de octubre 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 2 actividades, cumpliendo con lo solicitado según el anexo técnico.

Verificación 1: 10% de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 2: 30% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre
Verificación 3: 20% de avance de ejecución estrategia mes de octubre

Total: 60% Avance ejecutado



ANGELICA NIETO CASALLAS
1.053.844.900

CONTRATO No: 150.25.4.0376

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR

LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional

ESTRATEGIA: Prevención de Geohelmintiasis

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Octubre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia prevención de Geohelmintiasis, de las actividades 11 y 12 con los siguientes soportes:

Actividad 11:

- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Material de apoyo
- Pre y post test.

Actividad 12:

- Informe final

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. De actividades programadas (según cronograma mensual)	No. De actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. De actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Prevención de Geohelmintiaisis**	**12**	**3**	**3**	**3**	**25%**
SEPTIEMBRE	**Prevención de Geohelmintiaisis**	**12**	**7**	**7**	**7**	**58,33%**
OCTUBRE	**Prevención de Geohelmintiaisis**	**12**	**2**	**2**	**2**	**16.67%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Prevención de Geohelmintiasis", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, tercer informe correspondiente al mes de octubre 2025, con relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 2 actividades que cumplen con lo solicitado según el anexo técnico.

Verificación 1: 25% de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO
Verificación 2: 58.33% de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE
Verificación 3: 16.67% de avance de ejecución estrategia mes de OCTUBRE

Total: 100% Avance ejecutado



ERIKA GONZALEZ HERNANDEZ
1.060.649.003

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: APS
ESTRATEGIA: Redes Comunitarias para el Cuidado de la Salud
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: OCTUBRE

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
Abril	**APS**	**23**	**2**	**2**	**2**	**8.6%**
Mayo	**APS**	**23**	**0**	**0**	**0**	**0%**
Junio	**APS**	**23**	**5**	**5**	**5**	**21.7%**
Julio	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**
Agosto	**APS**	**23**	**4**	**4**	**4**	**17.3%**
Septiembre	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**
Octubre	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se revisa de forma presencial el día 14-11-2025 con la Profesional Valentina Zuleta Naranjo de la E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR donde se revisa los soportes de 3 de actividades, que se relacionan a continuación.

Actividad	Evidencia
17. Realizar cuarta actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar CON EL GRUPO NUMERO 2 anteriormente conformado "(organizado por curso de vida adolescentes, jovenes y adultos, con duración de una hora y media con participacion minima de 20 personas; garantizar la logística necesaria. las temáticas y la metodologia a desarrollar	1,Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros 2. Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional 3. Base de datos en formato entregado por la DTCS 4. Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario

deben estar adecuadas al tipo de población al que se dirija)."	firmada por el profesional 5. Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC). 6. Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar . No se pueden evidenciar las identidades de usuarios
18. Realizar quinta actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar CON EL GRUPO NUMERO 2 anteriormente conformado "(organizado por curso de vida adolescentes, jovenes y adultos, con duración de una hora y media con participacion minima de 20 personas; garantizar la logística necesaria. las temáticas y la metodologia a desarrollar deben estar adecuadas al tipo de población al que se dirija)."	1,Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros 2. Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional 3. Base de datos en formato entregado por la DTCS 4. Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario firmada por el profesional 5. Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC). 6. Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar . No se pueden evidenciar las identidades de usuarios
19. Realizar sexta actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar CON EL GRUPO NUMERO 2 anteriormente conformado "(organizado por curso de vida adolescentes, jovenes y adultos, con duración de una hora y media con participacion minima de 20 personas; garantizar la logística necesaria. las temáticas y la metodologia a desarrollar deben estar adecuadas al tipo de población al que se dirija)."	1,Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros 2. Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional 3. Base de datos en formato entregado por la DTCS 4. Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario firmada por el profesional 5. Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el

	PIC). 6. Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar . No se pueden evidenciar las identidades de usuarios

Nota: las cuales están completas no se necesitan correcciones y se dejan los soportes en físico en la carpeta asignada de PIC de Belalcazar a cargo de la línea de APS.

Verificación 1: 8.6% de avance de ejecución estrategia mes de Abril
Verificación 2: 0% de avance de ejecución estrategia mes de Mayo
Verificación 3: 21.7% de avance de ejecución estrategia mes de Junio
Verificación 4: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Julio
Verificación 5: 17.3% de avance de ejecución estrategia mes de Agosto
Verificación 6: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Septiembre
Verificación 6: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Octubre
Total (SUMA): 86.6% Avance ejecutado



NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 1.053.811.281

CONTRATO No. **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION **ESE Hospital San José de Belalcázar**
LINEA: **Salud Mental**
ESTRATEGIA: **Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **octubre de 2025**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

Estrategia Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal

Actividad 12. Realizar proceso formativo presencial con 15 adolescentes y jóvenes de ambos sexos de la comunidad indígena priorizada de ambos resguardos, a través de talleres vivenciales en habilidades para la vida con enfoque étnico cultural, por medio de seis (6) jornadas cada una con una duración de tres (03) horas, descritos de la siguiente manera:

Sesión Cuatro: "Tejido Familiar, aspecto interpersonal": Se deberán abordar las siguientes temáticas:

- Tema 1. Apropiación del concepto familia ¿quién es mi familia?
- Tema 2. ¿Cuál es mi rol dentro de mi familia? Propósito y aportes personales al tejido familiar.
- Tema 3. ¿Cuál es mi proyecto de vida familiar? Mapeo de sueños compartidos.

Registro de evidencias aportadas:

- Ficha metodológica por cada sesión del proceso formativo.
- Registro de asistencia de la DTSC: 15 participantes.
- Base de datos: 15 registros
- Acta de reunión
- Pre y pos TEST

Actividad 13. Realizar proceso formativo presencial con 15 adolescentes y jóvenes de ambos sexos de la comunidad indígena priorizada de ambos resguardos, a través de talleres vivenciales en habilidades para la vida con enfoque étnico cultural, por medio de seis (6) jornadas cada una con una duración de tres (03) horas, descritos de la siguiente manera:

Sesión Cinco: "Dinámicas familiares": Se deberán abordar las siguientes temáticas:

- Tema 1. Identificación de manifestaciones de afecto ¿cómo demuestro amor? ¿qué me hace sentir querido?,
- Tema 2. Presencia de las figuras paternas en la estructuración de los planes de vida.

Registro de evidencias aportadas:

- Ficha metodológica por cada sesión del proceso formativo.
- Registro de asistencia: 15 participantes
- Base de datos: 15 participantes
- Acta de reunión
- Pre y pos TEST. 30 formatos

Actividad 14. Realizar proceso formativo presencial con 15 adolescentes y jóvenes de ambos sexos de la comunidad indígena priorizada de ambos resguardos, a través de talleres vivenciales en habilidades para la vida con enfoque étnico cultural, por medio de seis (6) jornadas cada una con una duración de tres (03) horas, descritos de la siguiente manera:

Sesión Seis: "Suicidio": Se deberán abordar las siguientes temáticas:

- Tema 1. Percepción del suicidio y de la muerte en el marco de creencias propias,
- Tema 2. Factores de riesgo y factores desencadenantes
- Tema 3. Espiritualidad e ideación suicida, influencia del jai.

Registro de evidencias aportadas:

- Ficha metodológica por cada sesión del proceso formativo.
- Pos test. 30 formatos
- Registro de asistencia: 15 registros
- Base de datos: 15 participantes
- Acta de reunión.

Actividad 15. Realizar actividad de cierre del proceso de formación de los adolescentes y jóvenes, entregando reconocimiento por la participación; aplicando test de evaluación de aprendizajes. Dos horas.

Registro de evidencias aportadas:

- Acta de reunión del encuentro grupal
- Registro de asistencia: 15 participantes

Actividad 16. EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL. Identificar 20 familias con hijos en los cursos de vida de vida primera infancia, infancia o adolescencia; desarrollar proceso educativo familiar enfocado en pautas de cuidado y educación de los NNA, fortaleciendo habilidades para la comunicación, manejo de normas. Tres (03) encuentros por familia.

Registro de evidencias:

- Base de datos: 20 participantes
- Listados de asistencia: 20 registros
- Acta por cada familia visitada.: 20 formatos
- Material educativo utilizado en la sesión.

Actividad 17. EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL. Encuentro 1 de 3

Registro de evidencias aportadas:

- Base de datos: 20 registros
- Listados de asistencia: 20 registros
- Acta por cada familia visitada. 20 formatos
- Material educativo utilizado en la sesión.

Actividad 18. EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL. Encuentro 2 de 3

Registro de evidencias aportadas:

- Base de datos :20 registros
- Listados de asistencia :20 participantes
- Acta por cada familia visitada: 20 formatos
- Material educativo utilizado en la sesión.

Actividad 19. EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL. Encuentro 3 de 3

Registro de evidencias

- Base de datos: 20 registros
- Listados de asistencia: 20 participantes
- Acta por cada familia visitada.20 formatos
- Material educativo utilizado en la sesión.

Mes	Estrategia	Total, actividades (total estrategia)	No. actividades programadas (según cronograma mensual)	No. actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	4	4	4	19,05%
SEPTIEMBRE	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	7	7	7	33.33 %
OCTUBRE	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a	21	8	8	8	38%

	la población indígena del resguardo Totumal					

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se verificó que los soportes recibidos en formato digital, correspondientes a la ejecución de las actividades 12 a la 19, se encuentran debidamente diligenciados en los formatos establecidos por la Dirección Territorial de Salud de Caldas (DTSC) y cumplen con los requerimientos definidos en la estrategia dentro del anexo técnico. De conformidad con lo establecido en los lineamientos vigentes y en los términos contractuales aplicables, se constató que la documentación es correcta, completa y ajustada a lo requerido. En consecuencia, se autoriza proceder con el trámite de pago correspondiente, dejando constancia en la presente acta para efectos administrativos y legales.

Se verificó el archivo físico, dentro del cual se entregaron los listados de asistencia y los consentimientos informados correspondientes a las actividades desarrolladas.

Verificación 1 _____19.05 % de avance de ejecución estrategia
Verificación 2 _____33.33 % de avance de ejecución estrategia
Verificación 3 _____38% de avance de ejecución estrategia

Total (SUMA) 90.38 % Avance ejecutado



VALENTINA ALZATE RUÍZ
Cédula 1.053.821.465

CONTRATO No. **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ESE **Hospital San José de Belalcázar**
LINEA: **Salud Mental**
ESTRATEGIA: **Escuchaderos**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **octubre de 2025**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

- **Actividad 12 – Noveno espacio de escucha**
  - Guía metodológica (Reconocimiento y respeto por la diversidad)
  - Constancia de ejecución firmada por docente
  - Listados de asistencia (16 registros)
  - Base de datos
  - Material educativo

- **Actividad 13 – Décimo espacio de escucha**
  - Guía metodológica (Toma de decisiones con enfoque en educación sexual)
  - Constancia de ejecución firmada por docente
  - Listados de asistencia (18 registros)
  - Base de datos

- **Actividad 18 – Intervención de control y seguimiento**
  - Fichas de intervención (45)
  - Informe de intervenciones

- **Actividad 21 – Actividad de cierre**
  - Acta de ejecución de la actividad
  - Certificación expedida por el rector
  - Listado de asistencia (62 participantes)

- **Actividad 2 – Informe final**
  - Informe
  - Registro de participantes

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL	**Escuchaderos**	**22**	**1**	**1**	**1**	**4,54 %**
MAYO	**Escuchaderos**	**22**	**2**	**2**	**2**	**9,09 %**
JUNIO	**Escuchaderos**	**22**	**2**	**2**	**2**	**9,09 %**
JULIO	**Escuchaderos**	**22**	**3**	**3**	**3**	**13,63 %**
AGOSTO	**Escuchaderos**	**22**	**4**	**4**	**4**	**18,18 %**
SEPTIEMBRE	**Escuchaderos**	**22**	**5**	**5**	**5**	**22,72 %**
OCTUBRE	**Escuchaderos**	**22**		**5**	**5**	**22,75 %**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se reciben evidencias digitales de las actividades realizadas de acuerdo con el anexo técnico.

- Noveno y décimo espacios de escucha
- Intervención de seguimiento y control
- Informe final

Entregan archivo físico:

- Certificados de ejecución de actividades
- Listados de asistencia
- Fichas de intervenciones de cierre

Verificación 1: 4,54 % de avance de ejecución estrategia mes de abril
Verificación 2: 9,09 % de avance de ejecución estrategia mes de mayo
Verificación 3: 9,09 % de avance de ejecución estrategia mes de junio
Verificación 4: 13,63 % de avance de ejecución estrategia mes de julio

Verificación 5: 18,18 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 5: 22,72 % de avance de ejecución estrategia mes de septiembre
Verificación 5: 22,75 % de avance de ejecución estrategia mes de octubre

Total (SUMA) 100% Avance ejecutado



Julia Clemencia Álvarez Benítez
Cédula 30326026

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E Hospital San José De Belalcázar
LINEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Niños sanos héroes brillantes
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Octubre de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL / AGOSTO	-	-	-	-	-	-
SEPTIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	25	12	12	12	48%
OCTUBRE	Niños sanos héroes brillantes	25	6	6	6	24%

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de noviembre de 2025 se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), línea de salud infantil, en el municipio de Belalcázar. La jornada contó con la participación de Valentina Zuleta Naranjo, coordinadora del PIC municipal, y correspondió a la entrega y verificación de evidencias del mes de octubre, conforme al contrato **150.25.4.0376.**

Durante la jornada se revisaron evidencias en medio físico y magnético correspondientes a la realización del taller 3 y 4 de los 3 grupos urbanos de la estrategia **“Niños Sanos, Héroes**

Brillantes". Posterior a la verificación de las evidencias, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Taller 3 – Grupo 1 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 07/10/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 4 – Grupo 1 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 21/10/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 3 – Grupo 2 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 08/10/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 4 – Grupo 2 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 22/10/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 3 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 09/10/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 4 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, material educativo y ficha metodológica con fecha del 23/10/2025 a la 1:30 pm.
- Cronograma correspondiente al mes de octubre donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas

Verificación 1: 48% **de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE**
Verificación 2: 24% **de avance de ejecución estrategia mes de OCTUBRE**
Total: 72% **Avance ejecutado**



Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN: Hospital San José de Belalcázar
LÍNEA: No Transmisibles
ESTRATEGIA: Salud escolar
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: OCTUBRE

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**4**	**4**	**4**	**22%**
JUNIO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**1**	**1**	**1**	**6%**
JULIO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
AGOSTO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
SEPTIEMBRE	Salud escolar: Veo bien, escucho					

	claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
OCTUBRE	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN: Se recibe la evidencia correspondiente al mes de octubre, la cual contiene la siguiente información:

Taller Docentes y administrativos 2: "Come bien, cambia tu plato, vive mejor: Recibo evidencia de la ejecución del taller correspondiente a cada institución intervenida, La documentación incluye: guía metodológica firmada por el profesional responsable, lista de asistencia, material educativo utilizado y acta de reunión debidamente firmada

Taller Padres de familia 2: "Come bien, cambia tu plato, vive mejor: Recibo evidencia de la ejecución del taller correspondiente a cada institución intervenida, La documentación incluye: guía metodológica firmada por el profesional responsable, lista de asistencia, material educativo utilizado y acta de reunión debidamente firmada

Verificación 1: 22**% de avance de ejecución estrategia mes de mayo**
Verificación 2: 6**% de avance de ejecución estrategia mes de junio**
Verificación 3: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de julio**
Verificación 4: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de agosto**
Verificación 5: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre**
Verificación 6: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de octubre**
Total (SUMA): 72%de Avance ejecutado



Andrea Merchán Valencia
Cc:1053767217 de Manizales
Profesional de apoyo supervisión PIC
Dimensión vida saludable condiciones no transmisibles
Subdirección de Salud Pública.

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento En Educación Sexual Integral
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	1	**1**	**1**	**14,28%**
SEPTIEMBRE	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	4	**4**	**4**	**57,14%**
OCTUBRE	Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento	**7**	2	**2**	**2**	**28,58%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 14 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento en educación Sexual Integral", contratado con la ESE Hospital San José, tercer informe correspondiente al mes de octubre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 6: Nombre del Taller: " Máscaras de la Identidad: Revelando el Género"
Presentan:

1. Guía metodológica del taller con fecha del 3 de octubre
2. Asistencia con fecha del 3 de octubre con 20 firmas
3. Anexan herramientas y/o ayudas para cada utilizada por profesional(folleto)
4. Se evidencia material desarrollado por los estudiantes
5. Se evidencia constancia de la ejecución de la actividad firmada por el docente.
6. Presentan pos test

ACTIVIDAD 7: Informe final con resultados realizado por profesional de psicología y enfermería
Presentan:

1. Informe final detallado de la estrategia
2. Base de datos de participantes

Por lo anterior cumplen con la ejecución del 100% de la estrategia " Habilidades para la vida Sembrando Conocimiento en educación Sexual Integral", de acuerdo a la nota técnica

---

Verificación 1: 14,28 % de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 2: 57,14 % de avance de ejecución estrategia mes de septiembre
Verificación 3: 28,58 % de avance de ejecución estrategia mes de octubre

Total (SUMA) 100% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ Maternidad y Salud: por un comienzo seguro
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE-NOVIEMBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	Maternidad y Salud: por un comienzo seguro	**6**	**6**	**6**	**6**	**100%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 14 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Maternidad y Salud: por un comienzo seguro, contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de octubre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1
PRESENTAN:

1. Formato diligenciado de base de datos de gestantes general.
2. Formato diligenciado de identificación de gestantes de alto riesgo(No tienen de alto riesgo)
3. Fotocaptura de llamada de enganche donde se evidencia fecha y duración de la llamada y número telefónico que corresponda al registrado en la base de dato.
4. Cronograma:

ACTIVIDAD 2 (DOS TALLERES POR ENFERMERIA)
PRESENTAN: presentan soportes para los grupos 1, 2 y 3 realizado el 15-16-17 de octubre
Consentimientos informados diligenciados

1. Fichas metodológicas con la firma del profesional.
2. Material educativo utilizado en el taller
3. Formato de canalización de gestantes de acuerdo al riesgo(no requerido)
4. Entregan el pre-test aplicado a las 30 gestantes

ACTIVIDAD 3(DOS TALLERES: 1 POR ENFERMERIA Y 1 PSICOLOGIA)
PRESENTAN: tercer taller por enfermería
1.Ficha Metodológica en el formato con fecha del **28-29-30 de octubre** para los tres grupos
2. Registro de asistencia
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas(presentación**)**
Nota: se avala la actividad 3 teniendo en cuenta que está completo el tercer taller, sin embargo corresponde al 10% que se suma como parte de la actividad.

ACTIVIDAD 3(DOS TALLERES 1 POR ENFERMERIA 1 PSICOLOGIA)
PRESENTAN: cuarto taller por Psicología
1. Ficha Metodológica en el formato con fecha del **28-29-30 de octubre** para los tres grupos
2. Registros de asistencia
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas(presentación**)**
3. presentan 30 escalas de depresión de beck con la respectiva firma de la gestante
4. no se presentan canalizaciones después de aplicar las escalas

ACTIVIDAD 4: (DOS TALLERES POR PSICOLOGIA)
PRESENTAN: quinto y sexto taller realizado el 18-19-20 de noviembre
1. Fichas Metodológicas en el formato correspondiente para los tres grupos
2. Registros de asistencia
3. Ayudas educativos y de apoyos utilizadas(presentación e infografía relacionada**)**

ACTIVIDAD 5: Informe final y post test.
PRESENTAN:
1. Los post test aplicados a las 30 gestantes
2. Informe final detallado de la estrategia

Por lo anterior se evidencia el cumplimiento al 100% de ejecución de las actividades, de la estrategia Maternidad y Salud: por un comienzo seguro", de acuerdo a la nota técnica

Verificación 1: 100_% de avance de ejecución estrategia mes de octubre
Total (SUMA) : 100% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412

CONTRATO No. 150.25.4.0353
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN E.S.E Hospital San Simón de Victoria
LÍNEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Niños sanos héroes brillantes
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE Noviembre de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL - JUNIO	-	-	-	-	-	-
JULIO	Niños sanos héroes brillantes	46	20	20	20	43.47%
AGOSTO	Niños sanos héroes brillantes	46	10	10	10	21.73%
SEPTIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	46	9	9	9	19.56%
OCTUBRE	Niños sanos héroes brillantes	46	2	2	2	4.34%
NOVIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	46	5	5	5	10.86%

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas, línea de salud infantil, mediante la estrategia **"Niños Sanos, Héroes Brillantes"** del municipio de Victoria. Esta actividad se realizó en compañía de Francia Elena Muñoz Vélez coordinadora PIC del municipio y correspondió a la entrega de evidencias del mes de noviembre, según lo estipulado en el contrato **150.25.4.0353**. Se revisaron evidencias en medio magnético correspondientes a la realización del taller 5 del grupo 3 rural y el informe final de la estrategia **"Niños Sanos,**

Héroes Brillantes". Posterior a la verificación de las correcciones, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Taller 5 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 18 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 11/11/2025 a las 2:00 pm.
- Informe final
- Cronograma correspondiente al mes de noviembre donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas

Verificación 1: 43.47% **de avance de ejecución estrategia mes de JULIO**
Verificación 2: 21.73% **de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO**
Verificación 3: 19.56% **de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE**
Verificación 4: 4.34% **de avance de ejecución estrategia mes de OCTUBRE**
Verificación 5: 10.86% **de avance de ejecución estrategia mes de NOVIEMBRE**
Total: 100% **Avance ejecutado**

Se da por concluida la ejecución de la estrategia **Niños Sanos, Héroes Brillantes**, evidenciando el cumplimiento del **100%** de las actividades de la nota técnica, conforme a los lineamientos contractuales establecidos.

Mariana Villegas Q.

Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No. 150.25.4.0353
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN E.S.E Hospital San Simón de Victoria
LÍNEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Niños sanos héroes brillantes
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE Noviembre de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL - JUNIO	-	-	-	-	-	-
JULIO	Niños sanos héroes brillantes	46	20	20	20	43.47%
AGOSTO	Niños sanos héroes brillantes	46	10	10	10	21.73%
SEPTIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	46	9	9	9	19.56%
OCTUBRE	Niños sanos héroes brillantes	46	2	2	2	4.34%
NOVIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	46	5	5	5	10.86%

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas, línea de salud infantil, mediante la estrategia **"Niños Sanos, Héroes Brillantes"** del municipio de Victoria. Esta actividad se realizó en compañía de Francia Elena Muñoz Vélez coordinadora PIC del municipio y correspondió a la entrega de evidencias del mes de noviembre, según lo estipulado en el contrato **150.25.4.0353**. Se revisaron evidencias en medio magnético correspondientes a la realización del taller 5 del grupo 3 rural y el informe final de la estrategia **"Niños Sanos,**

Héroes Brillantes". Posterior a la verificación de las correcciones, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Taller 5 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 18 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 11/11/2025 a las 2:00 pm.
- Informe final
- Cronograma correspondiente al mes de noviembre donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas

Verificación 1: 43.47% **de avance de ejecución estrategia mes de JULIO**
Verificación 2: 21.73% **de avance de ejecución estrategia mes de AGOSTO**
Verificación 3: 19.56% **de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE**
Verificación 4: 4.34% **de avance de ejecución estrategia mes de OCTUBRE**
Verificación 5: 10.86% **de avance de ejecución estrategia mes de NOVIEMBRE**
Total: 100% **Avance ejecutado**

Se da por concluida la ejecución de la estrategia **Niños Sanos, Héroes Brillantes**, evidenciando el cumplimiento del **100%** de las actividades de la nota técnica, conforme a los lineamientos contractuales establecidos.

Mariana Villegas Q.

Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: Seguridad alimentaria y nutricional
ESTRATEGIA: Peso saludable, niños felices.
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Octubre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Presentan: Se realiza revisión presencial de evidencias virtuales y físicas de la ejecución de la estrategia peso saludable, niños felices, de las actividades 5 y 6 con los siguientes soportes:

Actividad 7:
- Ficha metodológica
- Lista de asistencia
- Apoyo metodológico

Actividad 8:
- Ficha de aplicación de tamizaje.

Actividad 9:
- Oficio justificación canalización.

Actividad 10:
- Informe final

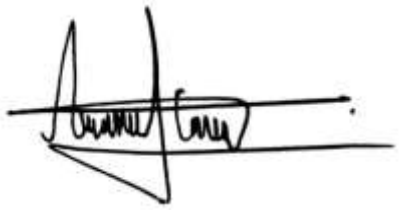
Mes	Estrategia	Total actividades (total 1strategia)	No. De actividades programadas (según cronograma mensual)	No. De actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. De actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	**Peso saludable, niños felices.**	**10**	**1**	**1**	**1**	**10%**
SEPTIEMBRE	**Peso saludable, niños felices**	**10**	**3**	**3**	**3**	**30%**

OCTUBRE	**Peso saludable, niños felices**	**10**	**2**	**2**	**2**	**20%**
NOVIEMBRE	**Peso saludable, niños felices**	**10**	**4**	**4**	**4**	**40%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 24 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC "Peso saludable, niños felices", contratado con la ESE Hospital San José de Belalcázar, cuarto informe correspondiente al mes de noviembre 2025, en relación al contrato: 150.25.4.0376, Avalando pago de 4 actividades, cumpliendo con lo solicitado según el anexo técnico. Se da por finalizada la estrategia para el periodo 2025.

Verificación 1: 10% de avance de ejecución estrategia mes de agosto
Verificación 2: 30% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre
Verificación 3: 20% de avance de ejecución estrategia mes de octubre
Verificación 4: 40% de avance de ejecución estrategia mes de noviembre
Total: 100% Avance ejecutado



ANGELICA NIETO CASALLAS
1.053.844.900

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LINEA: APS
ESTRATEGIA: Redes Comunitarias para el Cuidado de la Salud
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: noviembre

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
Abril	**APS**	**23**	**2**	**2**	**2**	**8.6%**
Mayo	**APS**	**23**	**0**	**0**	**0**	**0%**
Junio	**APS**	**23**	**5**	**5**	**5**	**21.7%**
Julio	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**
Agosto	**APS**	**23**	**4**	**4**	**4**	**17.3%**
Septiembre	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**
Octubre	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**
Noviembre	**APS**	**23**	**3**	**3**	**3**	**13%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
Se revisa de forma VIRTUAL el día 26-11-2025 evidencias de la E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR donde se revisa los soportes de 3 de actividades, que se relacionan a continuación.

Actividad	Evidencia

21. Realizar octava actividad de educación para la promoción de la salud y prevención de la violencia intrafamiliar <u>CON EL GRUPO NUMERO 2 anteriormente conformado</u> "(organizado por curso de vida adolescentes, jovenes y adultos, **<u>con duración de una hora y media con participacion minima de 20 personas</u>**; garantizar la logística necesaria. las temáticas y la metodologia a desarrollar deben estar adecuadas al tipo de población al que se dirija)." **<u>Se debe aplicar postes con las mismas preguntas del pretes</u>**	**1,**Cronograma del encuentro, todas las actividades deben estar en el cronograma con fechas, sectores, horario, entre otros **2.** Guía metodológica del encuentro que contenga todo el proceso firmada por el profesional 3. Base de datos en formato entregado por la DTCS **4.** Ficha del proceso formativo que incluya fecha, sectores y horario firmada por el profesional **5.** Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC). **6.** Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar . No se pueden evidenciar las identidades de usuarios **7.** base de datos con los resultados de los pre-test y pos-tes y adicional los formatos escaneados
22. Realizar **evaluación participativa y actividad de cierre**. A través de grupo focal evaluan las acciones realizadas, los alcances y dificultades de **los DOS GRUPOS,** se deben etregar certificados de participación como reconocimiento al trabajo voluntario de los participantes. Grupos mìnimos de 20 personas. 40 participantes de los dos grupos.	**1.** Ficha del proceso final que incluya fecha, sectores y horario de la actividad de cierre en el grupo focal debe estar firmada por el profesional **2.** Certificados de participaciòn de los dos grupos **3.**Evidencia fotográfica del encuentro con app TIMESTAMP CAMERA u otra app similar . No se pueden evidenciar las identidades de usuarios **4.** Listados de los asistentes al proceso formativo (formato de la DTSC para el PIC).

23. Realizar informe final y análisis de la experiencia desarrollada que contenga logros, participantes, descipciòn por curso de vida, nùmero de benefiarios y caracterìsticas poblacionales diferenciales. El informe final es de la estregia de los **DOS GRUPOS -**	**1.** Informe en formato entregado por la DTSC firmado por el coordinador del PIC y por el profesional de Psicologia, debe contener la claridad del proceso.Se recomienda adjuntar registro fotográfico del desarrollo de la estrategia sin que se identifiquen los usuarios.

Nota: no se reciben soportes en físico de estas últimas actividades, todo se encuentra cargado en el drive institucional.

Verificación 1: 8.6% de avance de ejecución estrategia mes de Abril
Verificación 2: 0% de avance de ejecución estrategia mes de Mayo
Verificación 3: 21.7% de avance de ejecución estrategia mes de Junio
Verificación 4: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Julio
Verificación 5: 17.3% de avance de ejecución estrategia mes de Agosto
Verificación 6: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Septiembre
Verificación 7: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Octubre
Verificación 8: 13% de avance de ejecución estrategia mes de Noviembre
Total (SUMA): 100% Avance ejecutado



NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 1.053.811.281

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E Hospital San José De Belalcázar
LINEA: Salud Infantil
ESTRATEGIA: Niños sanos héroes brillantes
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Noviembre de 2025

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
ABRIL / AGOSTO	-	-	-	-	-	-
SEPTIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	25	12	12	12	48%
OCTUBRE	Niños sanos héroes brillantes	25	6	6	6	24%
NOVIEMBRE	Niños sanos héroes brillantes	25	7	7	7	28%

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se brindó apoyo a la supervisión del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), línea de salud infantil, en el municipio de Belalcázar. La jornada contó con la participación de Valentina Zuleta Naranjo, coordinadora del PIC municipal, y correspondió a la entrega y verificación de evidencias del mes de noviembre, conforme al contrato **150.25.4.0376.**

Durante la jornada se revisaron evidencias en medio físico y magnético correspondientes a la realización del taller 5 de los 3 grupos urbanos e informe final de la estrategia **“Niños Sanos,**

Héroes Brillantes". Posterior a la verificación de las evidencias, se avalaron las actividades ejecutadas.

Las evidencias presentadas fueron:

- **Taller 5 – Grupo 1 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 06/11/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 5 – Grupo 2 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 04/11/2025 a la 1:30 pm.
- **Taller 5 – Grupo 3 urbano:** Listado de asistencia que coincide con la base de datos, 20 postest debidamente firmados y calificados, material educativo y ficha metodológica con fecha del 05|/11/2025 a la 1:30 pm.
- Informe final
- Cronograma correspondiente al mes de octubre donde se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas

Verificación 1: 48% **de avance de ejecución estrategia mes de SEPTIEMBRE**
Verificación 2: 24% **de avance de ejecución estrategia mes de OCTUBRE**
Verificación 3: 28% **de avance de ejecución estrategia mes de NOVIEMBRE**
Total: 100% **Avance ejecutado**

Se da por concluida la ejecución de la estrategia **Niños Sanos, Héroes Brillantes**, evidenciando el cumplimiento del **100%** de las actividades de la nota técnica, conforme a los lineamientos contractuales establecidos.



Mariana Villegas Quintero
Cedula: 1053850305
Profesional de apoyo PIC
Línea salud infantil
Subdirección de Salud Pública
Contratista Dirección Territorial de Salud de Caldas

CONTRATO No: 150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN: Hospital San José de Belalcázar
LÍNEA: No Transmisibles
ESTRATEGIA: Salud escolar
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: NOVIEMBRE

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
MAYO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**4**	**4**	**4**	**22%**
JUNIO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**1**	**1**	**1**	**6%**
JULIO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
AGOSTO	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
SEPTIEMBRE	Salud escolar: Veo bien, escucho					

	claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
OCTUBRE	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**2**	**2**	**2**	**11%**
NOVIEMBRE	Salud escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre	**18**	**5**	**5**	**5**	**28%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN: Se recibe la evidencia correspondiente al mes de noviembre, la cual contiene la siguiente información:

Feria de la Salud: se recibe evidencia de la intervención con una duración de 4 horas en la cual participan los siguientes profesionales, enfermera, psicóloga, fisioterapeuta y odontólogo, en cada IE. Se recibe la siguiente evidencia: Guía metodológica firmada por cada profesional, listado de asistencia, base de datos de canalizaciones efectivas (archivos), material utilizado: folletos, carteleras, material didáctico, imágenes y actividades realizadas, acta de reunión firmada por profesional y profesor responsable del grupo, Videos entre 20 y 30 segundos donde se evidencie el desarrollo de la actividad y video del rector o docente de la institución educativa donde se dé a conocer la experiencia de la actividad.

Informe final: Se recibe la siguiente evidencia: Informe final en formato de la DTSC, Pre y postest aplicados a los estudiantes con análisis de resultados, base de datos de estudiantes con: verificación de asistencia a los 5 talleres - canalizaciones efectivas a rutas de atención.

Con esta entrega se da por finalizada la presentación de evidencias correspondientes al presente mes, en conformidad con lo estipulado en el anexo técnico.

Verificación 1: 22**% de avance de ejecución estrategia mes de mayo**
Verificación 2: 6**% de avance de ejecución estrategia mes de junio**
Verificación 3: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de julio**
Verificación 4: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de agosto**
Verificación 5: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de septiembre**
Verificación 6: 11**% de avance de ejecución estrategia mes de octubre**
Verificación 7: 28**% de avance de ejecución estrategia mes de noviembre**
Total (SUMA): 100%de Avance ejecutado



Andrea Merchán Valencia
Cc:1053767217 de Manizales
Profesional de apoyo supervisión PIC
Dimensión vida saludable condiciones no transmisibles
Subdirección de Salud Pública.

CONTRATO No. **150.25.4.0376**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION **ESE Hospital San José de Belalcázar**
LINEA: **Salud Mental**
ESTRATEGIA: **Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal**
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: **Noviembre de 2025**

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

Estrategia Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal

Actividad 20. Realizar actividad de socialización de resultados con las autoridades propias del resguardo, y las instituciones de la salud del municipio.

Registro de evidencias:

- Acta de reunión.
- Registro de asistencia: 26 participantes

Actividad 21. Realizar informe final de resultados que dé cuenta de las estrategias de la comunicación social del riesgo de la comunidad: informe del grupo focal con transcripción.

- Pautas para la primera respuesta frente a las desarmonías espirituales en la comunidad: informe del grupo focal con transcripción.
- Ruta para la gestión de desarmonías espirituales de la comunidad.
- Informe final del proceso educativo grupal y familiar

Registro de evidencias:

- Documento informe final
- Base de datos: 110 registros

Mes	Estrategia	Total, actividades (total estrategia)	No. actividades programadas (según cronograma mensual)	No. actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
AGOSTO	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	4	4	4	19,05%
SEPTIEMBRE	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	7	7	7	33.33 %
OCTUBRE	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	8	8	8	38%
NOVIEMBRE	Fortalecimiento cultural en salud mental dirigida a la población indígena del resguardo Totumal	21	2	2	2	9.62%

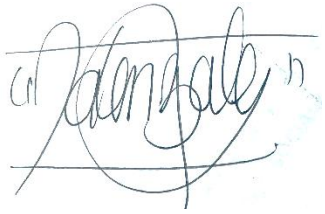
OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

Se verificó que los soportes recibidos en formato digital, correspondientes a la ejecución de las actividades 20 y 21, se encuentran debidamente diligenciados en los formatos establecidos por la Dirección Territorial de Salud de Caldas (DTSC) y cumplen con los requerimientos definidos en la estrategia dentro del anexo técnico. De conformidad con lo establecido en los lineamientos vigentes y en los términos contractuales aplicables, se constató que la documentación es correcta, completa y ajustada a lo requerido. En consecuencia, se autoriza proceder con el trámite de pago correspondiente, dejando constancia en la presente acta para efectos administrativos y legales.

Se verificó el archivo físico, dentro del cual se entregaron los listados de asistencia y los consentimientos informados correspondientes a las actividades desarrolladas.

Verificación 1 _____ 19.05 % de avance de ejecución estrategia
Verificación 2 _____ 33.33 % de avance de ejecución estrategia
Verificación 3 _____ 38% de avance de ejecución estrategia
Verificación 4 _____ 9.62 % de avance de ejecución estrategia

Total (SUMA) 100 % Avance ejecutado



VALENTINA ALZATE RUÍZ
Cédula 1.053.821.465

CONTRATO No. ____150.25.4.0376
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCIÓN __ E.S.E. HOSPITAL SAN JOSE DE BELALCAZAR
LÍNEA: __Salud Sexual y Reproductiva_
ESTRATEGIA: _ Recolectores saludables
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE-NOVIEMBRE
SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO:

Mes	Estrategia	Total actividades (total estrategia)	No. de actividades programadas (según cronograma mensual)	No. de actividades ejecutadas (según cronograma mensual)	No. de actividades con Aval al mes	Porcentaje de ejecución de las actividades avaladas al mes
OCTUBRE	Recolectores saludables	**4**	**4**	**4**	**4**	**100%**

OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:
El día 14 de noviembre del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Recolectores saludables", contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de octubre-noviembre de 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0376, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1: Concertación con administradores y/o propietarios del sector a intervenir
Presentan:
Acta 14 de octubre, finca los carros se observa solo la firma de la enfermera.
Registro de asistencia con 10 recolectores.

ACTIVIDAD 2: Información sobre la estrategia, aplicación de la encuesta presaberes o CAP a todos los participantes, información en salud sobre derechos sexuales y derechos reproductivos y generalidades de las ITS.
Presentan:

1. Ficha metodológica con firma del profesional con fecha del 31de octubre
2. Registro de asistencia con fecha del 31de octubre
3. Encuesta por participantes con las firmas del profesional y el participante
4. Análisis de las respuestas de las encuestas con la conclusión de los temas a enfatizar

ACTIVIDAD 3: Educación en salud sobre VIH - SIDA, Lineamientos PREP y PEP, Sífilis, Hepatitis B y uso del condón. Realización de pruebas rápidas para VIH y/o Hepatitis B.

Presentan:

1. Ficha metodológica con firma del profesional con fecha del 7 de noviembre
2. Registro de asistencia
3. Consentimiento informado para realización de PR
4. Formato de realización de PR y entrega de resultados

ACTIVIDAD 4:Registrar los resultados en los formatos, en caso de un resultado positivo, canalizar para la atención en salud, cargar resultados en plataforma SISCO-SSR (realizar curso en SISCO SSR),realizar el informe ejecutivo final

Presentan:

1. Formato de canalización (no hay ningún registro-no hay positivos)
2. Excel con el consolidados de la realización de las PR y los resultados
3. Certificado del profesional que realiza el curso en SISCO
4. Captura de pantalla de cargue de resultados en SISCO SSR
5. Informe final descriptivo de la estrategia

Por lo anterior dan cumplimiento al 100% de ejecución de la estrategia" Recolectores saludables", de acuerdo a la nota técnica.

Verificación 1: 100 % de avance de ejecución estrategia mes de octubre

Total (SUMA) 100% Avance ejecutado

Yesenia Castrillón Portela

YESENIA CASTRILLÓN PORTELA
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN
Cedula: 24333412